



**Comune di TORRI in Sabina**  
 Provincia di Rieti

Piazza Roma, n. 6 – CAP 02049  
 tel. 0765/62004 – fax 0765/62012  
 e-mail : torriinsabina@tiscali.it

**AREA: AMM.VO - CONTABILE**

**GESTIONE P.E.G. – ESERCIZIO 2013**

**DETERMINA N.** 70

**DATA** 01/07/2013

**OGGETTO:** LIQUIDAZIONE FATTURE TELECOM 3° e 4° BIR. 2013

**CIG n.** XAD077F2DE del \_\_\_\_\_

**SERVIZIO FINANZIARIO E CONTABILE**

**VISTO**, si attesta:

- La regolarità contabile, ai sensi dell'art. ART.49, D.LGS.267/2000 come sostituito dall'art.3, comma 1, lett.a) del D.L. 10/10/2012 n.174;
- la copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell'art.151, comma 4 del D.Lgs.267/2000, dei sottoelencati impegni:

Intervento.....	Cap. P.E.G.....	Impegno/anno	Subimpegno	Liquidazione	
<u>1.01.03</u>	40	205		<u>726</u>	<u>12/13</u>
<u>1.01.02.03</u>	118/03	206		<u>727</u>	<u>13/13</u>
<u>1.04.03.03</u>	618/03	<u>20803/06/2011</u>		<u>728</u>	<u>14/13</u>

TORRI in Sabina, li 01/07/2013

IL RESP.DELL'AREA  
 FIZIANA SERENA

**PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO**

Copia verrà affissa all'Albo Pretorio il 15/7/13 ai sensi e per gli effetti dell'art.124, 1°comma del D.Lgs.18/8/2000, n.267 per 15 gg. consecutivi.

Torri in Sabina, li \_\_\_\_\_

## IL RESPONSABILE DELL'AREA

**VISTO** lo Statuto Comunale;

**VISTI** gli artt.3,13 e segg. del D.Lgs.29/1993;

**DATO ATTO** con deliberazione di C.C.n.11 del 25/3/2013 è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2013;

- che con deliberazione di G.C.n.47 del 16/04/2013 è stato approvato il Piano Economico di Gestione per l'esercizio finanziario 2013, ed attribuite le risorse ai responsabile delle aree;

**VISTO** il D.Lgs.18/8/2000, n.267;

**VISTO** il D.Lgs. 12/4/2006, n.170;

**VISTO** il Regolamento Comunale di contabilità;

**VISTO** l'art. 107, commi 2 e 3 del D.Lgs 18.08.2000 n. 267, il quale prevede che spettano ai dirigenti tutti compiti che impegnano l'Amministrazione comunale verso l'esterno, non ricompresi espressamente dalla legge e dallo statuto tra le funzioni degli organi di governo e non rientranti tra le funzioni del segretario comunale, nonché tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con atti di indirizzo adottati dall'organo politico;

**VISTO** l'art. 109, comma 2 del D.Lgs n. 267/2000, il quale prevede che nei Comuni privi di qualifica dirigenziale, le funzioni di cui al citato art. 107 commi 2 e 3, possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli uffici e dei servizi:

**VISTO** il provvedimento del Sindaco in data 03/06/2011 prot. n.3560 con il quale è stato nominato responsabile dell'ufficio e del servizio;

**VISTA** la propria determinazione n.20 del 27/02/2013 con la quale è stata affidata alla ditta TELECOM S.p.A. per i servizi telefonici;

**VISTE** le fatture relative al 3 e 4 bimestre 2013 relative alle utenze degli uffici comunali e delle scuole ammontanti complessivamente ad € 2.146,27:

**PRESO ATTO** che la spesa sostenuta non rientra nei limiti dell'impegno assunto per cui occorre provvedere ad integrare i relativi impegni;

**RITENUTO** di procedere alla liquidazione della stessa;

- Visto l'art. 125 del D.Lgs 12.04.2006, n. 163;
- Visto il D.P.R. 05.10.2010, n. 207;
- Visto il Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267;
- Visto lo Statuto comunale;
- Visto il vigente Regolamento di contabilità del Comune;
- Vista la Legge 07.08.1990, n. 241;
- Visto il bilancio del corrente esercizio;

## DETERMINA

- 1) - di integrare come segue gli impegni assunti in favore della TELECOM:
  - impegno n.205 - P.E.G. 40 da € 500,00 ad € 1.000,00;
  - impegno n.206 - P.E.G. 118/03 da € 2.000,00 ad € 3.500,00;
  - impegno n.208 - P.E.G. 618/03 da € 1.500,00 ad € 2.500,00.

- 2) - di liquidare in favore della ditta TELECOM S.P.A. la somma di € 2.146,27 a saldo delle fatture relative alle utenze telefoniche degli uffici e delle scuole;
- 2) - di imputare la spesa come segue:
- quanto ad € 265,00 in conto al P.E.G.40;
  - quanto ad € 928,57 in conto al P.E.G.118/03;
  - quanto ad € 952,70 in conto al P.E.G.618/03;
- 3) - la presente determinazione viene trasmessa all'ufficio di ragioneria per l'emissione del relativo mandato di pagamento;
- 4) - di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs n. 267/2000;

IL RESPONSABILE DELL'AREA

