



Comune di TORRI in Sabina

Provincia di Rieti

Piazza Roma, n. 6 - CAP 02049
tel. 0765/62004 - fax 0765/62012
e-mail : torrinsabina@tiscali.it

AREA S.D.AP.

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO n. 106 del 17/12/2020

OGGETTO : APPROVAZIONE DOCUMENTAZIONE PER AFFIDAMENTO FORNITURE
IN MATERIA DI EDILIZIA SCOLASTICA.
AVVISO MIUR – Obiettivo specifico 10.7 – “Aumento della propensione
dei giovani a permanere nei contesti formativi, attraverso il
miglioramento della sicurezza e della fruibilità degli ambienti scolastici”
(FESR) nell’ambito dell’azione 10.7.1 “Interventi di riqualificazione degli
edifici scolastici”
CIG Z1C2FDA922

Visto di regolarità finanziaria e contabile ai sensi dell’art. 151 comma 4 del D.Lgs 267/2000.

TORRI in Sabina, li 17/12/2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(Tiziana SERENA)

EMESSI MANDATI : n.del
n. del

Copia della presente determinazione è stata pubblicata sul sito informatico di questo Comune (art. 32 comma 1 Legge 18.06.2009, n. 69 e s.m.i.) per rimanervi 15 quindici giorni consecutivi (art. 124 c. 1 D.Lgs 18.08.2000, n. 267)

Torri in Sabina li _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

DATO ATTO che con delibera di C.C. n. 9 del 26/05/2020 è stato approvato il bilancio di previsione per l'anno 2020/2022;

-Che con deliberazione di G.C. n. 47 del 26/05/2020 è stato approvato il P.E.G. per l'anno 2020;

VISTO il Regolamento Comunale di contabilità;

VISTO l'art. 107, commi 2 e 3 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267, il quale prevede che spettano ai dirigenti tutti compiti che impegnano l'Amministrazione comunale verso l'esterno, non ricompresi espressamente dalla legge e dallo statuto tra le funzioni degli organi di governo e non rientranti tra le funzioni del segretario comunale, nonché tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con atti di indirizzo adottati dall'organo politico;

VISTO l'art. 109, comma 2 del D.Lgs. n. 267/2000, il quale prevede che nei Comuni privi di qualifica dirigenziale, le funzioni di cui al citato art. 107 commi 2 e 3, possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli uffici e dei servizi;

VISTO il provvedimento del Sindaco in data 01/10/2016 prot. n.5170 con il quale è stato nominato il responsabile dell'ufficio e dei servizi;

RICHIAMATI gli atti governativi adottati al fine del contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, specialmente:

- decreto-legge 23 febbraio 2020, n.6, conv., con modif., dalla legge 5 marzo 2020, n. 13;
- decreto-legge 17 marzo 2020, n.18, conv., con modif., dalla legge 24 aprile 2020, n. 27;
- decreto-legge 25 marzo 2020, n.19, conv., con modif., dalla legge 22 maggio 2020, n. 35;
- decreto-legge 8 aprile 2020, n.22, conv., con modif., dalla legge 6 giugno 2020, n. 41;
- decreto-legge 19 maggio 2020, n.34, conv., con modif., dalla legge 77/2020(cd.decreto Rilancio);

VISTO il "Piano scuola 2020-2021. Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le Istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione" approvato con decreto MIUR 26 giugno 2020, n. 39;

VISTO il "Quadro indicativo delle rispettive competenze di Enti locali e istituzioni scolastiche in vista della riapertura delle scuole a settembre" di cui all'allegato tecnico del predetto decreto MIUR (che qui si allega);

POSTO CHE, in forza della predetta normativa, ciascun ente locale è tenuto ad adeguare gli istituti scolastici alle misure anti-covid e di distanziamento tra gli studenti mediante interventi di adattamento e adeguamento degli spazi ed ambienti scolastici e delle aule didattiche degli edifici pubblici adibiti ad uso didattico quali l'acquisto arredi;

PRESO ATTO dell'Avviso pubblico MIUR del 24 giugno 2020 n. 13194 che prevede dei contributi per gli enti locali finalizzati ad "Interventi di adeguamento e di adattamento funzionale degli spazi e delle aule didattiche in conseguenza dell'emergenza sanitaria da covid-19" emanato nell'ambito delle azioni del Programma Operativo Nazionale " Per la Scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 – Asse II – Infrastrutture per l'istruzione - Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e dell'Obiettivo specifico 10.7 – "Aumento della propensione dei giovani a permanere nei contesti formativi, attraverso il miglioramento della sicurezza e della fruibilità degli ambienti scolastici" (FESR), nell'ambito dell'azione 10.7.1 "Interventi di riqualificazione degli edifici scolastici" ove si specifica che:

- sono ammissibili le spese per: lavori di adeguamento e di adattamento funzionale di spazi, ambienti e aule didattiche; forniture di arredi e attrezzature scolastiche idonei al distanziamento tra gli studenti; incentivi e spese tecniche; pubblicità altre spese per la formulazione del quadro economico ex artt. 16

e 42 del D.P.R. n. 207/2010; I.V.A., solo se non può essere recuperata dal beneficiario finale;

- a ciascun ente locale ammesso a godere del finanziamento in questione, sarà assegnata una quota di risorse prestabilita e parametrata per fasce alla popolazione scolastica del proprio territorio, nell'a.s. 2019-2020, e pertanto a questo ente spettano € 6.000,00;
- le forniture devono essere completate e rendicontate entro il 31.12.2020, con la trasmissione degli atti finali relativi alle forniture e alla rendicontazione della spesa;
- le economie derivanti dai ribassi d'asta non rientrano nelle disponibilità dell'ente beneficiario;
- non sono ammesse spese per interventi già finanziati con altre risorse per la stessa tipologia di intervento (doppio finanziamento) sul medesimo edificio; effettuati in assenza di regolarità contributiva e rispetto dell'obbligo di versamento derivante dalla notifica di una o più cartelle di pagamento quando obbligatori, anche ai sensi di quanto previsto all'art. 153 del DL 19.05.2020, n. 34;

CONSIDERATO che al fine di adeguarsi alle misure utili a contrastare la diffusione epidemiologica da COVID-19 nei plessi scolastici e di accedere ai contributi ministeriali, a codesto ente sono stati riconosciuti euro 6.000,00, come da Comunicazione MIUR;

DATO ATTO che con la ripresa delle attività scolastiche, l'Istituto Comprensivo di questo Comune ha comunicato l'imminente riattivazione del tempo prolungato con conseguente riattivazione del servizio mensa per tutti gli alunni;

- che le attuali strutture della mensa non consentono di poter usufruire del servizio da parte degli alunni in sicurezza, secondo le direttive in materia di contenimento epidemiologico;
- che al fine di adeguare la mensa alle nuove esigenze sanitarie occorre provvedere all'acquisto di tavoli alla grandezza che consenta il distanziamento necessario tra gli alunni;
- che a tal fine sono stati richiesti appositi preventivi di spesa:
 - fornitura di tavoli con piano laminato ignifugo di cm.120 x 80;

VISTI i preventivi:

- della ditta CENTROSEDIA Community s.r.l. di Montelupo Fiorentino dal quale si rileva che la spesa per la fornitura di tavoli con piano in laminato ignifugo misura 120x80 con 2,7 mm. di spessore – prezzo unitario € 165,00;
- della ditta CASTELLANI.IT srl di Montecalvoli (PI) dal quale si rileva che la spesa per la fornitura di tavoli con piano in legno misura 120x80 prezzo unitario € 100,39;

RILEVATO che i tavoli offerti dalla ditta Castellani.it srl non sono ignifughi e quindi non idonei al servizio richiesto;

DATO ATTO che per la fornitura in oggetto trova applicazione l'art.36, comma 2, lett.a) del D.Lgs.50/2016 e s.m.i. che testualmente riporta:

" a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione....."

CONSIDERATA la necessità di procedere all'affidamento dell'acquisto di n. 30 tavoli con piano in laminato ignifugo misura 120x80 con 2,7 mm. di spessore – prezzo unitario € 165,00 – importo totale fornitura € 4.950,00, oltre imballo, trasporto ed I.V.A. per un totale di € 6.204,00;

PRESO ATTO che la nomina del Responsabile Unico del Procedimento è stata conferita, con Delibera di Giunta Comunale n. 1 del 11/01/2012 al sig. RONCARA' Luciano;

- Visto il D.L. n. 22/2020, conv., in Legge 6 giugno 2020;
- Visto il Decreto MIUR 26 giugno 2020, n. 39;
- Visto l'art. 36 del D.Lgs 18.04.2016, n. 50;
- Visto il D.P.R. 05.10.2010, n. 207;
- Visto il Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267;
- Visto lo Statuto comunale;

- Visto il vigente Regolamento di contabilità del Comune:

DETERMINA

- 1)- di prendere atto che le attuali strutture della mensa scolastica non consentono di poter usufruire del servizio da parte degli alunni in sicurezza, secondo le direttive in materia di contenimento epidemiologico e pertanto è necessario adeguare la mensa scolastica con la fornitura di tavoli che permettano il giusto distanziamento necessario per il contenimento epidemiologico;
- 2)- di affidare alla ditta CENTROSEDIA Community s.r.l. di Montelupo Fiorentino la fornitura di n. 30 tavoli con piano in laminato ignifugo misura 120x80 con 2,7 mm. di spessore – prezzo unitario € 165,00 – importo totale fornitura € 4.950,00, oltre imballo, trasporto ed I.V.A. per un totale di € 6.204,00- CIG. Z1C2FDA922;
- 3)- prendere atto che la nomina del Responsabile Unico del Procedimento è stata conferita, con Delibera di Giunta Comunale n. 1 del 11/01/2012 al sig. RONCARA' Luciano;
- 4) – che i provvedimenti relativi alla presente procedura saranno pubblicati, oltre che sull'Albo pretorio online, sul profilo internet del Comune di Torri in Sabina, nella sezione "Amministrazione trasparente – Provvedimenti degli organi di indirizzo politico" ai sensi del D.Lgs n. 33/2013 e del D.Lgs n. 50/2016
- 5)- di far fronte alla spesa complessiva di € 6.204,00 come segue:
 - quanto ad € 6.000,00 al cap. P.E.G. 307
 - quanto ad € 204,00 al cap. P.E.G. 96 sul bilancio di previsione 2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Tiziana SERENA

