



# DISTRETTO SOCIALE DELLA BASSA SABINA AMBITO TERRITORIALE RI 2

Comuni di: Cantalupo in Sabina, Casperia, Collevicchio, Configli, Cottanello, Forano, Magliano Sabina, Mompeo, Montasola, Montebuono, Montopoli di Sabina, Poggio Catino, Poggio Mirteto, Roccantica, Salisano, Selci Sabino, Stimigliano, Tarano, Torri in Sabina, Vacone.

Ente capofila: CITTÀ DI POGGIO MIRTEO

COMUNE DI TORRI IN SABINA
SPOT. N. 5324
09. NOV. 2018
CAT. CL. .... FASC. ....

Prot. n. 16374 dell'8 novembre 2018

## AVVISO PUBBLICO

per la realizzazione di eventi ed attività ricreative, motorie, culturali, di socializzazione o altre iniziative comunque volte a promuovere il benessere della popolazione anziana

DGR Lazio 812/2017

Determinazione del Responsabile dell'Ufficio di Piano n. 104 del 31 ottobre 2018

### 1. PREMESSA

- VISTA la deliberazione n. 812 del 29 novembre 2017 "Valorizzazione delle politiche attive a favore degli anziani. Contributo ai Distretti socio sanitari di cui alla DGR 660/2017 (esclusa Roma Capitale), ai Municipi di Roma Capitale e ai Comuni con popolazione inferiore ai 5.000 abitanti. Autorizzazione alla spesa di euro 2.535.000,00 sul capitolo H 41906 esercizio finanziario 2017" con la quale la Giunta regionale del Lazio ha autorizzato l'utilizzo di euro 2.535.000,00 per interventi a favore dei centri sociali anziani e/o degli anziani presenti nelle Case di Riposo e ad altri luoghi di aggregazione degli anziani
- VISTA la determinazione del direttore della Direzione regionale Salute e politiche sociali n. G18234 del 22 dicembre 2017 con la quale, tra l'altro, è stata impegnata e liquidata in favore del Comune di Poggio Mirteto in quanto capofila del Distretto sociale della Bassa Sabina ambito territoriale RI/2 la spesa di € 25.000,00 per interventi a favore dei centri sociali anziani e/o degli anziani presenti nelle Case di Riposo e ad altri luoghi di aggregazione degli anziani;
- VISTO il verbale della riunione deliberativa del Comitato dei sindaci del Distretto sociale RI/2 del 22 marzo 2018 laddove lo stesso Comitato stabilisce di utilizzare il finanziamento assegnato ai sensi della DGR 812/2017 al Comune capofila al Distretto pari ad € 25.000,00:
  - per € 20.000,00 per un programma di attività socio-ricreative in favore delle persone ospiti delle case di riposo o altre strutture residenziali rivolte agli anziani autorizzate ai sensi della Legge regionale 41/2003;
  - per € 5.000,00 per attività rivolte agli anziani nel territorio del Comune capofila in quanto unico Comune del Distretto non assegnatario di specifiche risorse.
- Vista la determinazione del responsabile dell'Ufficio di Piano n. 104 del 31 ottobre 2018 con la quale si approva lo schema di avviso pubblico per la realizzazione di eventi ed attività ricreative, motorie, culturali, di socializzazione o altre iniziative comunque volte a promuovere il benessere della popolazione anziana;

### 2. FINALITA'

Il presente avviso pubblico è finalizzato a promuovere la realizzazione di eventi, attività ed iniziative a carattere ricreativo, motorio, culturale, di socializzazione e in genere volte a promuovere il benessere delle persone anziane da parte delle Case di riposo o delle altre strutture autorizzate ai sensi della Legge regionale n. 41/2003;

### 3. DESTINATARI

Possono presentare richiesta di finanziamento per la realizzazione delle azioni di cui al precedente punto 2 le strutture residenziali autorizzate ai sensi della L.R. Lazio n. 41/2003 e ss.mm.ii. - di seguito indicate "Strutture" - che hanno sede nei comuni compresi nel Distretto sociale della Bassa Sabina - ambito territoriale RI/2;

### 4. CARATTERISTICHE DEI PROGETTI E AZIONI AMMISSIBILI

Le Strutture possono presentare uno o più progetti volti alla realizzazione delle azioni sopra indicate tra cui a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- a. eventi singoli, o cicli di eventi, volti a favorire la socializzazione e il benessere degli ospiti delle strutture che prevedano il coinvolgimento della cittadinanza, dell'associazionismo, del volontariato organizzato e non;
- b. attività laboratoriali finalizzate al mantenimento e/o al recupero delle autonomie personali e sociali;
- c. corsi e/o programmi di attività motorie, come per esempio corsi di ginnastica dolce, volti al mantenimento del benessere psicofisico;
- d. attività di animazione culturale, musicale, teatrale, ecc.

Le azioni dovranno obbligatoriamente essere proposte e realizzate come arricchimento della ordinaria programmazione delle strutture. Per tali motivi potranno essere ammessi al finanziamento solo progetti che prevedono la realizzazione delle azioni da parte di soggetti differenti rispetto a quelli che gestiscono le strutture stesse. Le spese relative alla realizzazione dei progetti ammessi al finanziamento distrettuale saranno pertanto rimborsate in seguito alla rendicontazione delle stesse da cui risulti l'avvenuta conclusione e pagamento delle attività svolte da parte del soggetto terzo incaricato (partner).

Nel progetto si dovrà pertanto indicare obbligatoriamente il nominativo del o dei partner individuati per la realizzazione delle azioni che potranno essere, a titolo esemplificativo:

- a. associazioni di volontariato,
- b. associazioni culturali e/o di promozione sociale,
- c. cooperative sociali,
- d. associazioni o società sportive,
- e. gruppi musicali, teatrali e di animazione culturale;
- f. associazioni giovanili,
- g. centri sociali anziani,
- h. associazioni pro loco.

Le azioni devono essere obbligatoriamente rivolte agli ospiti delle strutture e ai loro familiari e preferibilmente, quando possibile, aperte alla partecipazione della popolazione anziana, e non, del comune e del territorio.

Ogni progetto presentato dovrà avere un costo massimo onnicomprensivo per la sua realizzazione pari ad € 2.000,00. Gli acquisti di beni, articoli di consumo e attrezzature, qualora strettamente necessari per la realizzazione del progetto, non potranno superare complessivamente il 20% del costo totale del progetto.

Ogni struttura può presentare al massimo 3 proposte progettuali per un costo complessivo massimo di € 4.000,00.

In caso di presentazione da parte di una stessa Struttura di più progetti, il secondo potrà essere ammesso a finanziamento solo dopo aver garantito la realizzazione di almeno un progetto, se ritenuto ammissibile, per ogni struttura che avrà risposto all'avviso. Allo stesso modo si procederà nel caso di presentazione di 3 proposte progettuali.

Le iniziative progettuali dovranno concludersi preferibilmente entro il 15 gennaio 2019. La rendicontazione delle spese, unitamente alla relazione sulle attività effettuate, dovrà comunque essere presentata al Comune di Poggio Mirteto non oltre il 28 febbraio 2019.

Le proposte progettuali dattiloscritte in non più di 3 facciate A4 dovranno essere firmate dal responsabile della Struttura e dovranno indicare:

- a. titolo del progetto,
- b. finalità, obiettivi specifici e risultati attesi,
- c. modalità e tempistica di realizzazione delle azioni,
- d. il partner (o i partner) che realizzerà (realizzeranno) l'iniziativa;
- e. il piano articolato dei costi, l'ammontare del contributo richiesto e l'eventuale cofinanziamento.

## 5. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

Ai fini dell'ammissione al contributo distrettuale le strutture che intendono rispondere al presente avviso devono:

- essere autorizzate all'apertura e al funzionamento da parte di uno dei seguenti Comuni: Cantalupo in Sabina, Casperia, Collevocchio, Configni, Cottanello Forano, Magliano Sabina, Mompeo, Montasola, Montebuono, Montopoli di Sabina, Poggio Catino, Poggio Mirteto, Roccantica, Salisano, Selci Sabino, Stimigliano, Tarano, Torri in Sabina, Vacone;
- indicare almeno un partner cui affidare la realizzazione delle attività progettuali e allegare alla proposta progettuale una comunicazione di adesione dello stesso;

- impegnarsi a realizzare le attività proposte, qualora siano ammesse al finanziamento, anticipando le spese relative che saranno rimborsate dal Comune di Poggio Mirteto in seguito alla corretta presentazione della documentazione di rendicontazione.

#### **6. PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

La richiesta di finanziamento dovrà essere firmata dal responsabile legale della Struttura, e deve pervenire, debitamente firmata, entro le **ore 12 del 23 novembre 2018** presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Poggio Mirteto.

**I richiedenti dovranno allegare alla domanda:**

- a. la proposta progettuale o le proposte progettuali, firmata/e dal responsabile della struttura, nel numero massimo di 3 indicando l'ordine di priorità ai fini della potenziale ammissione;
- b. la/le lettera/e di adesione del/dei partner;
- c. copia dell'autorizzazione all'apertura e al funzionamento rilasciata dal Comune;
- d. autodichiarazione relativa alla permanenza dei requisiti strutturali ed organizzativi dichiarati in sede di richiesta di autorizzazione resa ai sensi del DPR 445/2000 e s.m.i.
- e. Fotocopia del documento di identità del legale rappresentante e del responsabile della struttura;

#### **7. CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE PROGETTUALI**

L'Ufficio di Piano, in collaborazione con il Servizio sociale distrettuale, valuta le richieste pervenute sotto l'aspetto della correttezza formale e procede alla valutazione di merito sulla base dei seguenti criteri:

- a. livello qualitativo della proposta progettuale rispetto alle finalità della DGR 812/2017;
- b. grado di coinvolgimento della comunità locale nella realizzazione delle attività;
- c. rapporto costi/benefici della proposta;
- d. ampiezza del partenariato;
- e. replicabilità della proposta.

Al fine di favorire la diffusione delle iniziative, qualora le proposte progettuali ammesse dovessero superare il budget disponibile, l'Ufficio di Piano si riserva di assegnare contributi proporzionalmente inferiori a quanto richiesto previa eventuale rimodulazione delle proposte progettuali da parte dei proponenti.

#### **8. MODALITA' DI ATTIVAZIONE E REALIZZAZIONE DEGLI INTERVENTI**

Con proprio atto determinativo il responsabile dell'Ufficio di Piano approva l'elenco delle proposte progettuali ritenute ammissibili e assegna i relativi contributi a rimborso delle spese di realizzazione che saranno rendicontate.

Il presente avviso ha uno scopo esclusivamente volto alla raccolta delle proposte progettuali volte alla promozione di un programma di iniziative volte a favorire il benessere della popolazione anziana ai sensi della DGR 812/2017 e non comporta l'instaurazione di posizioni giuridiche in capo ai proponenti né parimenti l'insorgere, in capo al Comune di Poggio Mirteto, dell'obbligo giuridico di procedere alla necessaria attivazione di rapporti di alcun genere e natura.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento di cui trattasi, con atto motivato.

#### **9. NORMA FINALE**

Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso si fa riferimento alla normativa nazionale e regionale vigente.

Per ulteriori informazioni:

- [ufficiodipiano@bassasabinasociale.it](mailto:ufficiodipiano@bassasabinasociale.it)
- [posta@pec.comune.poggiomirteto.ri.it](mailto:posta@pec.comune.poggiomirteto.ri.it)

Il responsabile del procedimento è il sottoscritto responsabile dell'Ufficio di Piano.

**Il responsabile dell'Ufficio di Piano**

( Roberto Sardo )

firmato digitalmente

SARDO ROBERTO

08.11.2018 13:44:25 UTC