

**IL COMMISSARIO AMMINISTRATIVO**

Settimio BERNOCCHI

**ATTESTATO DI COPERTURA FINANZIARIA**

Si attesta la copertura finanziaria della spesa e l'avvenuta registrazione dell'impegno contabile.

Li, 20/03/2019

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Dr. Mauro Di Rocco

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Si attesta che copia della deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune di Torri in Sabina, per 15 giorni consecutivi a partire dal 21 MAR. 2019

Li, 20/03/2019

**IL SEGRETARIO**

Dr. Mauro Di Rocco

**ESECUTIVITA'**

La presente deliberazione, trascorsi 10 giorni dalla su indicata data di inizio pubblicazione è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO**

**OPERA PIA OSPEDALE S. GIOVANNI BATTISTA**

Torri in Sabina(Rieti)

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO AMMINISTRATIVO**

N.32 del 20/03/2019	<b>OGGETTO: Manutenzione software contabilità finanziaria anno 2019. Affidamento ditta TP ONE s.r.l. CIG Z0427A9FC5</b>

L'anno DUEMILADICIANNOVE il giorno VENTI del mese di MARZO alle ore 16,00 nella sala delle adunanze si è riunito il Signor BERNOCCHI SETTIMIO, Commissario Amministrativo, nominato con decreto del Sindaco del Comune di Torri in Sabina - Prot. n.3393 del 17/06/2016 e prorogato nell'incarico, ai sensi dell'art.23, comma 3, della L.R.del Lazio n.2/2019.

Assiste alla seduta il Segretario, Dr. Mauro Di Rocco ;

Il Commissario, dopo avere premesso che sulla proposta della presente deliberazione sono stati acquisiti, i seguenti pareri:

Parere favorevole di regolarità tecnica;

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Dr. Mauro Di Rocco

Parere favorevole di regolarità contabile;

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Dr. Mauro Di Rocco

delibera sull'argomento in oggetto.

## **IL COMMISSARIO AMMINISTRATIVO**

Ricordato che il programma di contabilità finanziaria è stato fornito ed installa dalla ditta T & P di Montopoli in Sabina (ora TPONE s.r.l.) alla quale è stato affidato il servizio di assistenza del software;

- Che la ditta ha provveduto anche per il corrente anno all'invio del preventivo di spesa per il servizio di supporto ed assistenza agli operatori dal quale si rileva che la spesa per il corrente anno ammonta ad 350,00 OLTRE I.V.A.;

Visto l'art.36 comma 2, lett.a) del D.Lgs.50/2016;

Viste le linee guida Anac n.4 approvate con deliberazione n.1097 del 26/10/2016

Visto il bilancio di previsione 2019, debitamente approvato;

Visto l'art.1 comma 629 della legge 190/2014 con il quale si dispone che per cessioni di beni e le prestazioni di servizi effettuate nei confronti degli Enti Pubblici Territoriali l'imposta sul valore aggiunto è versata dai medesimi secondo le modalità e i termini fissati con decreto del Ministero Economia e Finanze;

### **DELIBERA**

- 1 - di affidare alla ditta TP ONE s.r.l. di Montopoli in Sabina il servizio di assistenza e supporto dei software gestionali della contabilità finanziaria al canone annuale di € 350,00 oltre I.V.A..
- 3 - di imputare la spesa di €.427,00 (I.V.A. inclusa) all'int. 1.01.05.03 (Cap. 224/07) dell'uscita del bilancio 2019, disponibile;
- 4 - di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile.