

AZIENDA DI SERVIZI ALLA PERSONA
“OPERA PIA OSPEDALE S. GIOVANNI BATTISTA”

Torri in Sabina (Rieti)

DETERMINAZIONE DEL SEGRETARIO

N. 22 del 20/09/2021	OGGETTO: Impegno di spesa per tenuta scritture contabili STUDIO ELLEDI S.r.l.s – CIG: ZDF320B118

In data VENTI del mese di SETTEMBRE dell'anno DUEMILAVENTUNO il Segretario dell'ASP, in forze dell'incarico conferito con decreto del Commissario Straordinario n. 25 del 26-3-2021, ha adottato il seguente atto:

IL SEGRETARIO

Vista la Legge n. 328 dell'08 novembre 2000, Legge Quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali;

Visto il D. Lgs. n. 207 del 4 maggio 2001, inerente il riordino del sistema delle Istituzioni Pubbliche di Assistenza e Beneficenza a norma dell'art. 10 della legge 08.11.2000, n. 328;

Vista la Legge Regionale n. 2 del 22 febbraio 2019, riordino delle Istituzioni Pubbliche di Assistenza e Beneficenza IPAB e disciplina delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona ASP pubblicata sul BUR Lazio del 26 febbraio 2019 n. 17;

Vista la deliberazione del 4 agosto 2020, n. 520, con la quale la Giunta Regionale del Lazio ha dichiarato, ai sensi della legge regionale 22 febbraio 2019, n. 2 e dell'art. 3 del regolamento regionale 9 agosto 2019, n. 17, la trasformazione dell'Istituzione Pubblica di Assistenza e Beneficenza Opera Pia Ospedale San Giovanni Battista nell'Azienda di Servizi alla Persona (ASP) denominata “Opera Pia Ospedale San Giovanni Battista”, con sede in Torri in Sabina (RI), approvandone il relativo statuto;

Visto decreto commissariale n. 1 in data 24-01-2021, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione triennale 2021 – 2023 di questo ente;

Premesso che, a seguito della trasformazione dell'ente da ex Ipab in ASP, è tenuto ad adottare e utilizzare la contabilità economico – patrimoniale in luogo della contabilità finanziaria e che, pertanto, si è reso necessario individuare una società per la tenuta delle scritture contabili, verificato che all'interno dell'Ente non si trova tra il personale dipendente la professionalità necessaria allo svolgimento di tale attività;

Preso atto che, a seguito di vari incontri, il Commissario Straordinario ha individuato la soc. STUDIO ELLEDI S.r.l.s. a socio unico con sede legale in Poggio Mirteto (RI), via Roma n° 2, con la quale è stato convenuto un corrispettivo annuo di €. 4.200,00, oltre Iva, per le seguenti attività dettagliate nel contratto allegato;

Ritenuto di dover assumere il conseguente impegno di spesa a carico del bilancio dell'Azienda per il periodo dal 27 aprile 2021 al 26 aprile 2022;

Visto l'art. 36 comma 2, lett. a), del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. (affidamento diretto),

Visto il Regolamento della Regione Lazio 15 gennaio 2020, n. 5, concernente la “Disciplina del sistema di

bilità economico-patrimoniale e dei criteri per la gestione, l'utilizzo, l'acquisto, l'alienazione e la
izzazione del patrimonio delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona (ASP)";

DETERMINA

di considerare la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

di prendere atto dell'avvenuto affidamento da parte del Commissario Straordinario del servizio di tenuta delle
scritture contabili di questo ente in favore della soc. STUDIO ELLEDI S.r.l.s. a socio unico con sede legale
in Poggio Mirteto (RI), via Roma n° 2, alle condizioni indicate nel contratto allegato;

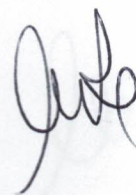
di imputare la spesa complessiva di Euro 5.124,00, comprensiva di Iva, come segue:

- quanto ad €. 3.416,00, riferiti al periodo maggio / dicembre 2021, alla voce economica 9 (Acquisti di servizi),
lett. K) del bilancio previsionale 2021/2023, anno 2021;

- quanto ad €. 1.708,00, riferiti al periodo maggio / dicembre 2021, alla voce economica 9 (Acquisti di servizi),
lett. K) del bilancio previsionale 2021/2023, anno 2021;

Di dare atto che la predetta società unipersonale, di nuova costituzione, non ha dipendenti e quindi non occorre
richiedere il DURC;

Il presente decreto viene pubblicato all'albo pretorio on line del Comune di Torri in Sabina e nel sito
istituzionale dell'ente.



PARERE: favorevole in ordine alla regolarità tecnica ed amministrativa.

PARERE: favorevole in ordine alla regolarità contabile

Il Segretario: Dott. Mauro Di Rocco

Firmato digitalmente da: Mauro Di Rocco
Limitazioni d'uso: Explicit Text: Certificate issued through
Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID) digital
identity, not usable to require other SPID digital identity
Data: 20/09/2021 17:40:06

IL SEGRETARIO

Dott. Mauro Di Rocco

Firmato digitalmente da: Mauro Di Rocco
Limitazioni d'uso: Explicit Text: Certificate issued through
Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID) digital
identity, not usable to require other SPID digital identity
Data: 20/09/2021 17:40:07

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia del presente decreto viene pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di
Torri in Sabina, per 15 giorni consecutivi a partire dal 21 OTT. 2021

Li 20 OTT. 2021

IL SEGRETARIO

Dr. Mauro Di Rocco
