

# OPERA PIA OSPEDALE S. GIOVANNI BATTISTA

Torri in Sabina(Rieti)

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO AMMINISTRATIVO

N 103 del 08.10.2014 ____	<b>OGGETTO:Liquidazione fattura Ditta Chessa Antonella . C.I.G. N. Z7B10B868A.</b>

L'anno DUEMILAQUATTORDICI giorno OTTO del mese di OTTOBRE alle ore 17,00 nella sala delle adunanze si è riunita la Sig.ra Enei Alba, Commissario Amministrativo, nominato con decreto del Sindaco del Comune di Torri in Sabina - Prot. n. 4240 del 30.06.2011.

Assiste alla seduta il Segretario, Dr. Mauro Di Rocco ;

Il Commissario,dopo avere premesso che sulla proposta della presente deliberazione sono stati acquisiti,i seguenti pareri:

Parere favorevole di regolarità tecnica;

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

F.to Dr. Mauro Di Rocco

Parere favorevole di regolarità contabile;

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

F.to Dr. Mauro Di Rocco

delibera sull'argomento in oggetto.

## IL COMMISSARIO AMMINISTRATIVO

Vista la delibera n.88 del 10.09.2014 con la quale è stato assunto impegno per lavori di pulizia spazi verdi adiacenti Casa di Riposo per anziani con la Dotta Chessa Antonella da Roma per il periodo AGOSTO-NOVEMBRE 2014 per un importo complessivo di Euro 976,00;

Vista la fattura n.18 del 16.09.2014 di Euro 390,40 relativa a n.2 interventi di pulizia anticipati a seguito delle continue piogge con la maggiore crescita di erbe;

Dato atto che i lavori di pulizia sono stati regolarmente eseguiti;

Ritenuto opportuno procedere alla liquidazione;

### DELIBERA

- 1) Di liquidare e pagare in favore della ditta Chessa Antonella da Roma la somma di Euro 390,40, IVA compresa a saldo della fattura n.18 del 16.09.2014 relativa a lavori di pulizia degli spazi verdi adiacenti la Casa di Riposo per Anziani gestita da questo Ente..
- 2) Di imputare la spesa all'intervento 1.01.02.03 cap.2040/01 dell'uscita del bilancio in corso, in conto competenza, disponibile;
- 3) Di rendere il presente atto immediatamente eseguibile.

**IL COMMISSARIO AMMINISTRATIVO**

**IL SEGRETARIO**

F.to Enei Alba

F.to Dr:Mauro Di Rocco

**ATTESTATO DI COPERTURA FINANZIARIA**

Si attesta la copertura finanziaria della spesa e l'avvenuta registrazione dell'impegno contabile.

Lì 08.10.2014

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

F.to Dr. Mauro Di Rocco

---

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Si attesta che copia della deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune di Torri in Sabina, per 15 giorni consecutivi a partire dal 13.10.2014

Lì, 08.10.2014

**IL SEGRETARIO**

F.to Dr.Mauro Di Rocco

---

**ESECUTIVITA'**

La presente deliberazione, trascorsi 10 giorni dalla su indicata data di inizio pubblicazione è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO**

---

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

Lì 08.10.2014

**IL SEGRETARIO**

Dr. Mauro Di Rocco

---