

AZIENDA DI SERVIZI ALLA PERSONA
“OPERA PIA OSPEDALE S. GIOVANNI BATTISTA”
Torri in Sabina (Rieti)

DECRETO DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

| | |
|---------------------------------------|---|
| N. 23 del 26/03/2021 | OGGETTO: affidamento incarico di prestazione occasionale, ai sensi dell'art. 7, comma 6 del d.lgs. n. 165/2001, a supporto delle attività della Casa di Riposo per Anziani periodo aprile - maggio 2021: assunzione impegno di spesa e approvazione schema contrattuale. |
| | |

L'anno DUEMILAVENTUNO, addì VENTISEI del mese di MARZO, in Torri in Sabina (RI), presso la sede legale dell'IPAB Opera Pia Ospedale San Giovanni Battista, alle ore 18,00 il Commissario Straordinario Sig. Settimio Bernocchi, nominato con Decreto del Presidente della Regione Lazio 10 aprile 2020, n. T00073 fino al 30 giugno 2020, in carica, per l'ordinaria amministrazione e ogni adempimento indifferibile e urgente, fino all'11/02/2021, come stabilito dalla deliberazione della Giunta Regionale del Lazio 4 agosto 2020, n. 520 (B.U.R. n. 100 dell'11-8-2020), ed attualmente in regime di prorogatio, ai sensi dell'art. 3 del decreto legge 16 maggio 1994, n. 293, convertito con modificazioni nella legge 15 luglio 1994, n. 444, con l'assistenza – da remoto - del segretario dell'ente Dott. Mauro Di Rocco, ha assunto il seguente decreto.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Premesso che:

- l'IPAB “Opera Pia Ospedale San Giovanni Battista”, con sede legale in Torri in Sabina (RI), è stata amministrata dal soppresso Ente Comunale di Assistenza (ECA), già Congregazione di Carità, del Comune di Torri in Sabina e successivamente da commissari di nomina comunale, ai sensi dell'art. 8 della l. r. n. 22/1978, oggi abrogata;
- in data 27 febbraio 2019 è entrata in vigore la legge regionale 22 febbraio 2019, n. 2, recante “Riordino delle istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza (IPAB) e disciplina delle aziende pubbliche di servizi alla persona (ASP)”;
- in data 14 agosto 2019 è entrato in vigore il regolamento regionale 9 agosto 2019, n. 17;
- in data 17 gennaio 2020 è entrato in vigore il regolamento regionale 15 gennaio 2020, n. 5 di disciplina del sistema di contabilità economico-patrimoniale e dei criteri per la gestione, l'utilizzo, l'acquisto, l'alienazione e la valorizzazione del patrimonio delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona (ASP), il cui art. 27 ha integrato e modificato l'art. 5 del r. r. 17/2019;
- con deliberazione del 4 agosto 2020, n. 520 la Giunta Regionale del Lazio:
- ha dichiarato, ai sensi della legge regionale 22 febbraio 2019, n. 2 e dell'art. 3 del regolamento regionale 9 agosto 2019, n. 17, la trasformazione dell'Istituzione Pubblica di Assistenza e Beneficenza Opera Pia Ospedale San Giovanni Battista nell'Azienda di Servizi alla Persona (ASP) denominata “Opera Pia Ospedale San Giovanni Battista”, con sede in Torri in Sabina (RI);

- ha approvato lo Statuto dell'Azienda di Servizi alla Persona (ASP) "Opera Pia Ospedale San Giovanni Battista";
- ha preso atto dell'inventario del patrimonio dell'ASP;
- ha stabilito che, ai sensi dell'articolo 2, comma 5, della legge regionale 22 febbraio 2019, n. 2, l'Azienda di Servizi alla Persona (ASP) "Opera Pia Ospedale San Giovanni Battista", subentra in tutti i rapporti giuridici, attivi e passivi, facenti capo all'Istituzione Pubblica di Assistenza e Beneficenza Opera Pia Ospedale San Giovanni Battista, ivi compresa la titolarità delle autorizzazioni e degli accreditamenti già concessi;

Vista la propria deliberazione n. 1 in data 24-01-2021, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione triennale 2021 – 2023 di questo ente;

Rilevato che in questa fase di emergenza, anche per tenere conto delle esigenze prospettate dalla competente autorità sanitaria, si sta verificando una situazione di maggiore difficoltà nella gestione degli anziani ospiti nella Casa di Riposo per l'assenza di una figura professionale, con funzioni di coordinamento e di interfaccia con la ASL, gli utenti, i familiari, gli operatori socio – sanitari e la struttura amministrativa;

Considerato che:

- stante la rilevanza degli interventi da assicurare in favore degli anziani ospiti, nonché al fine di svolgere gli adempimenti di cui in premessa, è necessario ed urgente garantire la presenza nella struttura di una persona qualificata a supporto delle attività di gestione e coordinamento della Casa di Riposo, mediante affidamento di un incarico di prestazione occasionale, ai sensi dell'art. 7, comma 6 del D.Lgs. 30/03/2001, n. 165;
- non risulta possibile far fronte, per la totale assenza di analoghe figure professionali, con altro personale;
- sono stati presi diretti contatti con la Sig.ra Emanuela Menichelli, che ha comunicato la propria disponibilità allo svolgimento della prestazione autonoma occasionale, ai sensi dell'art. 7, comma 6 del D.Lgs. n. 165/2001, a supporto delle attività della Casa di Riposo per Anziani;
- in base al curriculum vitae, conservato agli atti d'ufficio, la Sig.ra Menichelli può ritenersi idonea allo svolgimento delle attività oggetto della prestazione occasionale in oggetto, essendo la stessa in possesso degli attestati di ausiliario socio – assistenziale e di operatore socio – sanitario ed avendo maturato una pluriennale esperienza nello specifico settore;

Tenuto conto che ad oggi non è stato ancora nominato, dalla Giunta Regionale del Lazio, il Consiglio di Amministrazione dell'Azienda e che il Commissario Straordinario, di prossima scadenza, non può che assumere in questo frangente provvedimenti urgenti atti a garantire la continuità dei servizi socio assistenziali a favore delle persone anziane e che questo obiettivo, di primaria necessità, può essere raggiunto con la conferma del personale che già proficuamente è stato impegnato in tale delicata attività;

Ritenuto di:

- affidare ai sensi dell'art. 7, comma 6 del D.Lgs. n. 165/2001, per i motivi sopra esposti, l'incarico di prestazione di operatrice socio – assistenziale, a supporto delle attività della Casa di Riposo per Anziani alla D.ssa Onofri Serena, con rapporto di lavoro autonomo occasionale;

- stabilire che il compenso spettante per l'incarico in oggetto, riferito al periodo dal 01-04-2021 al 31-05-2021, è pari a € 2.000,00 (Euro duemila/00), da intendersi al lordo delle ritenute di legge e degli oneri previdenziali e assicurativi, se dovuti, posti a carico del lavoratore autonomo;
- dare atto che la Sig.ra Menichelli con la prestazione in oggetto, non supera la soglia di € 5.000,00 quali compensi di tipo occasionale, pertanto non rientra nel regime di applicazione previdenziale della gestione separata INPS;
- assumere l'impegno di spesa per complessivi € 2.000,00;
- approvare l'allegato schema di contratto, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, che in sede di stipula potrà subire eventuali modifiche di carattere tecnico che si dovessero rendere necessarie;

Precisato che il presente incarico è da ritenersi straordinario ed urgente e che, entro la sua scadenza il nuovo Consiglio di Amministrazione dell'Azienda potrà individuare le soluzioni più idonee per il funzionamento della Casa di Riposo per Anziani;

D E C R E T A

- 1) **di affidare**, ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. n. 165/2001, per i motivi sopra esposti, l'incarico di prestazione, a supporto delle attività, quale operatrice socio - sanitaria, della Casa di Riposo per Anziani alla Sig.ra Emanuela Menichelli, con rapporto di lavoro autonomo occasionale relativamente al periodo dal 01-04-2021 a 31-05-2021;
- 2) **di stabilire** che il compenso spettante per l'incarico in oggetto è pari a 2.000,00 (Euro Duemila/00), da intendersi al lordo delle ritenute di legge e degli oneri previdenziali e assicurativi, se dovuti, posti a carico del lavoratore autonomo;
- 3) **di dare atto** che l'IRAP rimane a carico dell'Azienda;
- 4) **di dare atto** che la Sig.ra Menichelli nell'anno 2021 con la prestazione in oggetto non supera la soglia di € 5.000,00 quali compensi di tipo occasionale, pertanto non rientra nel regime di applicazione previdenziale della gestione separata INPS;
- 5) **di assumere** l'impegno di spesa per complessivi € 2.000,00 con la seguente imputazione contabile – cod. 30401007 - - del bilancio economico – patrimoniale 2020 – 2021, esercizio 2021, già Cap. 224.08 del bilancio finanziario;
- 6) **di approvare** l'allegato schema di contratto, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, che in sede
- 7) di stipula potrà subire eventuali modifiche di carattere tecnico che si dovessero rendere necessarie.

AZIENDA DI SERVIZI ALLA PERSONA

“OPERA PIA OSPEDALE SAN GIOVANNI BATTISTA”

SCRITTURA PRIVATA DA REGISTRARE IN CASO D'USO

DISCIPLINARE DI INCARICO DI PRESTAZIONE OCCASIONALE, AI SENSI DELL'ART. 7,

COMMA 6 DEL D.LGS. N. 165/2001, A SUPPORTO DELLE ATTIVITÀ DELLA CASA DI RIPOSO

PER ANZIANI

TRA

1) il **Sig. Settimio Bernocchi**, nato a Torri in Sabina il 25 giugno 1959, che interviene nel presente atto non in proprio ma nella sua qualità di **Commissario Straordinario dell'Opera Pia Ospedale San Giovanni Battista**, con sede legale nel Comune di Torri in Sabina, Piazza Roma n. 6 - **C.F. 80007330576**, in esecuzione del proprio decreto n. 44 del 28 settembre 2020

E

2) **Sig.ra Emanuela Menichelli**, nata il 17 gennaio 1960 e residente in Colvecchio, Via E. Silvestri n. 53 - Codice Fiscale **MNCMNL60A57C876E**

PREMESSO CHE

- in questo estivo si sta verificando, una situazione di precarietà nella gestione degli anziani ospiti nella Casa di Riposo per l'assenza di una figura di professionista, con funzioni di coordinamento e di interfaccia tra gli utenti, i familiari, gli operatori socio – sanitari e la struttura amministrativa;
- che tale situazione verrà definitivamente affrontata e risolta nel momento in cui saranno nominati i componenti del Consiglio di Amministrazione della neo Azienda di Servizi alla Persona, che ha sostituito l'attuale IPAB, ed avrà termine l'attuale fase di gestione commissariale:

- stante la rilevanza degli interventi da assicurare in favore degli anziani ospiti, nonché al fine di svolgere gli adempimenti di cui in premessa, è necessario ed urgente garantire la presenza nella struttura di una persona qualificata a supporto delle attività di gestione e coordinamento della Casa di Riposo, mediante affidamento di un incarico di prestazione occasionale, ai sensi dell'art. 7, comma 6 del D.Lgs. 30/03/2001, n. 165;
- non risulta possibile far fronte, per la totale assenza di analoghe figure professionali, con altro personale;
- sono stati presi diretti contatti con la Sig.ra Emanuela Menichelli, che ha comunicato la propria disponibilità allo svolgimento della prestazione autonoma occasionale, ai sensi dell'art. 7, comma 6 del D.Lgs. n. 165/2001, a supporto delle attività della Casa di Riposo per Anziani;
- in base al curriculum vitae, conservato agli atti d'ufficio, la Sig.ra Menichelli può ritenersi idonea allo svolgimento delle attività oggetto della prestazione occasionale in oggetto, essendo la stessa in possesso degli attestati di ausiliario socio – assistenziale e di operatore socio – sanitario ed avendo maturato una pluriennale esperienza nello specifico settore;
- con Decreto commissariale n. _____ del _____ è stato affidato alla Sig.ra Emanuela Menichelli - Codice Fiscale MNCMNL60A57C876E, l'incarico di prestazione autonoma occasionale, ai sensi dell'art. 7, comma 6 del D.Lgs. n. 165/2001, a supporto delle attività della Casa di Riposo per Anziani per il periodo dal 01-04-2021 al 31-5-2021;

tutto ciò premesso e ritenuto parte integrante del presente atto si conviene e si stipula

quanto segue:

Articolo 1 - Oggetto dell'incarico -

L'Opera Pia Ospedale San Giovanni Battista, come sopra rappresentata, conferisce alla Sig.ra

Emanuela Menichelli, che accetta, l'incarico di prestazione autonoma occasionale di operatrice socio - sanitaria, a supporto delle attività della Casa di Riposo per Anziani, sita in Torri in Sabina, in Via Porta Ternana n. 7 (in seguito anche solo "Opera Pia").

Articolo 2 - Durata -

Il presente contratto è valido a decorrere dal 01 aprile 2021 e fino al 31 maggio 2021.

Articolo 3 - Prestazioni professionali inerenti l'incarico -

La prestazione autonoma inerente l'incarico comprende tutte le attività di operatrice socio - sanitaria a supporto delle attività della Casa di Riposo per Anziani, con funzioni di coordinamento e di interfaccia tra gli utenti, i familiari, gli operatori socio - sanitari e la struttura amministrativa, sulla base delle direttive impartite dall'Opera Pia.

Articolo 4 - Modalità di espletamento dell'incarico -

L'attività dell'incaricata si deve conformare alle normative vigenti ed essere espletata in aderenza alle direttive e alle disposizioni che possono essere impartite dall'Opera Pia Ospedale San Giovanni Battista.

Articolo 5 - Compenso-

L'importo del compenso per l'incarico di prestazione autonoma occasionale di cui all'art. 3 viene definito nella somma complessiva ed onnicomprensiva di **Euro 2.000,00 (Euro Duemila/00)**, oneri inclusi ed esclusa l'IRAP a carico dell'ente.

La Sig.ra Emanuela Menichelli dichiara che nell'anno 2021 con la prestazione in oggetto non supera la soglia di € 5.000,00 quali compensi di tipo occasionale, pertanto non rientra nel regime di applicazione previdenziale della gestione separata INPS

La liquidazione di quanto stabilito avverrà nei termini di legge ed in acconti mensili e conguaglio finale, a seguito della consegna all'Opera Pia Ospedale San Giovanni Battista della

relazione conclusiva dell'attività svolta nei modi e nei termini previsti nel precedente articolo 3, e previa acquisizione della relativa nota per compenso occasionale, nelle modalità previste dalla vigente normativa in materia.

Le parti espressamente riconoscono che l'importo complessivo lordo è comprensivo di tutto quanto spettante per l'esecuzione dell'incarico di prestazione autonoma occasionale e che null'altro potrà essere preteso, né nel corso del rapporto, né a seguito della sua estinzione, per nessuna ragione o causale estranea alla natura del rapporto. L'Opera Pia non riconoscerà all'esecutore della prestazione autonoma occasionale rimborsi spesa o altri oneri eventualmente sostenuti in funzione dell'esecuzione della prestazione.

Articolo 6 – Obblighi dell'incaricata-

L'incaricata dovrà svolgere le prestazioni, nel pieno rispetto dell'autonomia organizzativa e gestionale e non è sottoposto a vincoli gerarchici di alcun tipo, né di orario di servizio.

L'incarico in questione genera un rapporto professionale autonomo e non costituisce in alcun modo rapporto di pubblico impiego, tuttavia è oggetto, in quanto applicabile al codice di comportamento del pubblico impiego.

Nell'espletamento dei propri compiti l'incaricato dovrà assicurare il rispetto della legge, sollevando l'Opera Pia da ogni responsabilità e dovrà perseguire esclusivamente l'interesse pubblico.

L'incaricata si impegna altresì ad evitare situazioni e comportamenti che possano nuocere agli interessi o all'immagine dell'Opera Pia. L'incaricata si obbliga ad osservare la massima riservatezza sul trattamento dei dati personali sensibili, in tutte le occasioni di espletamento del presente incarico.

L'incaricata si impegna, altresì a non ricevere per il presente incarico compensi, diretti o

indiretti, da altri soggetti.

L'incaricata nell'accettare il presente incarico dichiara che lo stesso è in esclusiva e che non esistono conflitti d'interesse con l'Opera Pia ed eventuali altre sua attività.

Articolo 6 – Recesso unilaterale dal contratto, risoluzione, penale-

L'Opera Pia si riserva espressamente il diritto di revocare l'affidamento dell'incarico e di recedere dal contratto, previo preavviso di almeno 10 giorni, qualora si rilevino gravi mancanze nello svolgimento della prestazione e/o ripetute violazioni agli obblighi previsti, oppure per cause di forza maggiore.

Il recesso, la revoca o la risoluzione da parte dell'Opera Pia non comporteranno il sorgere di alcun diritto al risarcimento di danni in capo all'incaricata ed il medesimo avrà diritto, ai sensi dell'art. 2227 del codice civile, soltanto al pagamento, in relazione al compenso stabilito nel presente contratto, in relazione alla prestazione fino a quell'epoca eseguita. La facoltà di recesso da parte dell'incaricata potrà essere esercitata con comunicazione scritta da far pervenire all'Opera Pia almeno 20 (venti) giorni prima dell'interruzione della prestazione.

Articolo 7 - Definizione delle controversie -

Per qualsiasi controversia che dovesse insorgere in ordine all'interpretazione, applicazione ed esecuzione del contratto, che non sia possibile comporre in via amichevole, la competenza è deferita a Tribunale Civile di Rieti. E' escluso il ricorso all'arbitrato.

Articolo 11 - Disposizioni finali e rinvio-

Tutte le spese inerenti e conseguenti alla stipulazione del presente contratto sono a carico dell'incaricato.

Qualunque modifica e/o integrazione al presente contratto dovrà essere concordata tra le parti in forma scritta e produrrà effetto dalla data di sottoscrizione.

Per quanto non espressamente stabilito nel presente contratto si fa rinvio alle disposizioni del Codice Civile e ad ogni altra disposizione legislativa o regolamentare in quanto applicabile.

Il presente atto viene letto, approvato specificatamente articolo per articolo con le premesse e sottoscritto dalle parti.

Articolo 12 – Trattamento dei dati personali -

L'Opera Pia informa l'incaricata che il titolare del trattamento dei dati personali è la medesima Opera Pia e che i dati saranno trattati per le finalità di cui al presente atto e per le altre finalità pubbliche.

Articolo 13 – Elezione del domicilio - Comunicazioni

A tutti gli effetti del presente contratto le parti eleggono espressamente domicilio legale:

- l'Opera Pia presso la sede in Piazza Roma n. 6 – Torri in Sabina (RI);
- l'incaricata Emanuela Menichelli presso la residenza in Via F. Silvestri n. 53 Comune di Colvecchio.

Agli effetti del presente contratto tutte le comunicazioni verranno inviate al domicilio indicato.

Per l'Opera Pia sottoscritto da Settimio Bernocchi

L'incaricata Emanuela Menichelli

PARERE: favorevole in ordine alla regolarità tecnica ed amministrativa.

PARERE: favorevole in ordine alla regolarità contabile

Il Segretario: Dott. Mauro Di Rocco



DI ROCCO
MAURO
26.03.2021
17:57:50 UTC

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Settimio BERNOCCHI

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia del presente decreto viene pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Torri in Sabina,
per 15 giorni consecutivi a partire dal _____

Li

IL SEGRETARIO
Dr.Mauro Di Rocco
