

# OPERA PIA OSPEDALE S. GIOVANNI BATTISTA

Torri in Sabina(Rieti)

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO AMMINISTRATIVO

<b>N. 16</b> <b>Del 20.02.2013</b> <b>Prot. _____</b> <b>Del</b>	<b>OGGETTO:Impegno di spesa per canone manutenzione software contabilità anno 2013.</b>

L'anno DUEMILADODICI giorno di VENTI del mese di FEBBRAIO alle ore 16,30 nella sala delle adunanze si è riunita la Sig.ra Enei Alba, Commissario Amministrativo, nominato con decreto del Sindaco del Comune di Torri in Sabina - Prot. n. 4240 del 30.06.2011.

Assiste alla seduta il Segretario, Dr. Mauro Di Rocco ;

Il Commissario,dopo avere premesso che sulla proposta della presente deliberazione sono stati acquisiti,i seguenti pareri:

Parere favorevole di regolarità tecnica;

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

F.to Dr. Mauro Di Rocco

Parere favorevole di regolarità contabile;

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

F.to Dr. Mauro Di Rocco

delibera sull'argomento in oggetto.

## **IL COMMISSARIO AMMINISTRATIVO**

Premesso che da anni questo ente utilizza procedure informatiche prodotte commercializzate dalla Società a r.l. T & P Soluzioni Informatiche di Montopoli Sabina;

Considerato che si rende necessario autorizzare la spesa di Euro 330,00 + IVA per il canone annuale di assistenza relativo al software “Contabilità Finanziaria”;

Ritenuto necessario, al fine di garantire il regolare svolgimento dei servizi istituzionali, autorizzare la complessiva spesa di Euro 330,00 + IVA;

Visto l'articolo 125 del D.L.g.s. 12.04.2006 n.163, che disciplina la materia dei lavori, servizi e forniture in economia;

Visto il bilancio di previsione 2012, debitamente approvato;

### **D E L I B E R A**

1 - di approvare, come approva, la complessiva spesa di €. 399,30 a favore della Società a r.l. T & P Soluzioni Informatiche di Montopoli di Sabina CIG X4507EB1E0 per il canone di assistenza software anno 2013 relativo alla procedura di “Contabilità Finanziaria”;

2 - di impegnare la spesa di €. 399,30 (I.V.A. inclusa) all'Int. 1.01.05.03 (Cap. 224/07) dell'uscita del bilancio 2012, disponibile;

3 - di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile.

**IL COMMISSARIO AMMINISTRATIVO**

F.to Enei Alba

**IL SEGRETARIO**

F.to Dr. Mauro Di Rocco

**ATTESTATO DI COPERTURA FINANZIARIA**

Si attesta la copertura finanziaria della spesa e l'avvenuta registrazione dell'impegno contabile.

Li 20.02.2013

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

F.to Dr: Mauro Di Rocco

---

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Si attesta che copia della deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune di Torri in Sabina, per 15 giorni consecutivi a partire dal 28.02.2013

Li, 20.02.2013

**IL SEGRETARIO**

F.to Dr.Mauro Di Rocco

---

**ESECUTIVITA'**

La presente deliberazione, trascorsi 10 giorni dalla su indicata data di inizio pubblicazione è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO**

\_\_\_\_\_

---

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

Li 20.02.2013

**IL SEGRETARIO**

Dr. Mauro Di Rocco

---