



**Comune di TORRI in Sabina**  
Provincia di Rieti

Piazza Roma, n. 6 - CAP 02049  
tel. 0765/62004 - fax 0765/62012  
e-mail : [areatecnica@comune.torriinsabina.ri.it](mailto:areatecnica@comune.torriinsabina.ri.it) - PEC : [info@pec.comune.torriinsabina.ri.it](mailto:info@pec.comune.torriinsabina.ri.it)

**SERVIZIO ASSETTO DEL TERRITORIO**

determinazione del responsabile dei servizi tecnici n. 08 del 03.02.2022

**OGGETTO :** impegno di spesa  
sistemazione e riparazione servizi igienici dell'Istituto comprensivo  
"Forum Novum" – loc. Vescovio  
Ditta I.T.C. di BENEDETTI Mauro – CANTALUPO in Sabina (RI)  
CIG ZE93510853

Visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs 267/2000.  
Si attesta la copertura finanziaria della spesa di € ..... con imputazione  
sull'intervento ..... CAP 93 ..... del Bilancio .....  
Impegno .....

TORRI in Sabina, li 03-02-2022

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
(dott. MARCHEGGIANI Simone)

EMESSI MANDATI : n. .... del .....  
n. .... del .....

Copia della presente determinazione è stata pubblicata sul sito informatico di questo Comune (art. 32 comma 1 Legge 18.06.2009, n. 69 e s.m.i.) per rimanervi 15 quindici giorni consecutivi (art. 124 c. 1 D.Lgs 18.08.2000, n. 267)

Torri in Sabina li \_\_\_\_\_

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- visto l'art. 107, commi 2 e 3 del D.Lgs 18.08.2000 n. 267, il quale prevede che spettano ai dirigenti tutti compiti che impegnano l'Amministrazione comunale verso l'esterno, non ricompresi espressamente dalla legge e dallo statuto tra le funzioni degli organi di governo e non rientranti tra le funzioni del segretario comunale, nonché tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con atti di indirizzo adottati dall'organo politico;
- visto l'art. 109, comma 2 del D.Lgs n. 267/2000, il quale prevede che nei Comuni privi di qualifica dirigenziale, le funzioni di cui al citato art. 107 commi 2 e 3, possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli uffici e dei servizi:
- vista la deliberazione di G.M. n. 03 del 24.01.2017 con la quale è stato nominato il geom. RONCARA' Luciano responsabile unico del procedimento per la realizzazione di lavori pubblici ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 18.04.2016, n. 50;
- visto il provvedimento del Sindaco in data 20.10.2021 prot. n. 5512 con il quale è stato nominato il responsabile dei servizi tecnici;
- premesso che il Comune di TORRI in Sabina è proprietario dell'immobile sito in loc. Vescovio denominato Istituto scolastico comprensivo "FORUM NOVUM" meglio identificato in Catasto al FG. n. 26 mappale n. 126;
- che la Direzione didattica ha rappresentato la necessità di intervenire tempestivamente in corrispondenza dei servizi igienici di detto plesso scolastico in quanto necessitano di importanti lavori manutentivi;
- che a tal fine veniva interpellata la ditta iT.C. di BENEDETTI Mauro con sede in CANTALUPO in Sabina (RI) – Via Guido BACCELLI, n. 8, la quale dopo accurati sopralluoghi e interventi, in data 02.10.2021 al prot. com. n. 5162 ha rimesso un dettagliato preventivo di spesa;
- esaminato detto preventivo dell'importo di € 1.250,00 oltre € 275,00 per I.V.A. 22% così complessivi € 1.525,00, contenente i seguenti lavori e forniture :
  - ✓ smontaggio sifoni cati, dei galleggianti e dei rubinetti lavabo;
  - ✓ fornitura e posa in opera di n. 15 sifoni cati;
  - ✓ fornitura e posa in opera di n. 15 galleggianti;
  - ✓ fornitura e posa in opera di n. 2 rubinetti lavabo per sola acqua fredda;
  - ✓ fornitura e posa in opera di n. 15 flessibili con chiusura per cassette w.c.;
  - ✓ fornitura e posa in opera di n. 1 placca Geberit con doppio pulsante;
  - ✓ collaudo e prove di funzionamento;
- preso atto che la ditta iT.C. di BENEDETTI Mauro è già di fiducia di questa stazione appaltante in quanto cura la manutenzione di impianti termici ed idraulici anche di altri edifici comunali;
- ritenuto pertanto di autorizzare senza indugio i suindicati lavori;
- visto l'art. 15 comma 3 del D.M. infrastrutture 07.03.2018, n. 49 il quale prevede che per i lavori di importo inferiore a 40.000 euro è consentita la tenuta di una contabilità semplificata, previa verifica da parte del direttore dei lavori della corrispondenza del lavoro svolto con quanto fatturato tenendo conto dei lavori effettivamente eseguiti. Il certificato di regolare esecuzione può essere sostituito con l'apposizione del visto del direttore dei lavori sulle fatture di spesa;
- Visto il D.Lgs 15.06.2015, n. 81;
- Visti gli artt. 36 e 37 del D.Lgs 18.04.2016, n. 50;
- Visto il D.P.R. 05.10.2010, n. 207;
- Visto il Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267;
- Visto lo Statuto comunale;
- Visto il vigente Regolamento di contabilità del Comune;

## DETERMINA

- 1) - di affidare alla ditta i.T.C. di BENEDETTI Mauro con sede in CANTALUPO in Sabina (RI) – Via Guido BACCELLI, n. 8, i lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria dei servizi igienici del plesso scolastico "Forum Novum" di loc. Vescovio meglio specificati nelle premesse, per una spesa di € 1.250,00 oltre € 275,00 per I.V.A. 22% così complessivi € 1.525,00;
- 2) - di impegnare la spesa di € 1.250,00 oltre € 275,00 per I.V.A. 22% così complessivi € 1.525,00 al peg 93 (impegno 94/2022);
- 3) - di trasmettere copia del presente atto alla i.T.C. di BENEDETTI Mauro con sede in CANTALUPO in Sabina (RI) – Via Guido BACCELLI, n. 8 che dovrà condurre i lavori nel rispetto di tutte le norme in materia di appalti pubblici (D.Lgs 18.04.2016, n. 50 – D.P.R. 05.10.2010, n. 207) e di sicurezza dei luoghi di lavoro (D.Lgs 81/2008);
- 4) – di dare atto che il responsabile del procedimento è il geom. RONCARA' Luciano e che lo stesso dichiara, ai sensi degli artt. 6-bis della L. 241/1990 e 42 del D.Lgs 50/2016, di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi, neppure potenziale con l'oggetto del presente affidamento;
- 5) – di dare atto che il pagamento avverrà previo rilascio del certificato di verifica di conformità, rilasciato dal responsabile unico del procedimento ai sensi dell'art. 102, comma 2 del D.Lgs 50/2016 su presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale, ai sensi dell'art. 184 del D.Lgs 267/2000;
- 6) – di dare atto che il contratto verrà stipulato ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D.Lgs 50/2016, previo espletamento di tutti i necessari adempimenti a ciò, mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi;
- 7) - di trasmettere la presente determinazione al responsabile del servizio finanziario ai fini dell'attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 183, commi 7, 8 e 9 e art. 147-bis del D.Lgs n. 267/2000;

Visto : IL SINDACO



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
-(geom. RONCARA' Luciano)