



Comune di TORRI in Sabina
Provincia di Rieti

Piazza Roma, n. 6 – CAP 02049
tel. 0765/62004 – fax 0765/62012
e-mail : torriinsabina@tiscali.it

AREA S.D.A.P.

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
n.87 del 31/12/2018

OGGETTO : GESTIONE MENSA SCUOLE E ASILO NIDO COMUNALE.

LIQUIDAZIONE DI SPESA IMPEGNATA.

CIG 6642580E69

Visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs 267/2000.

TORRI in Sabina, li 31/12/2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(Tiziana SERENA)

EMESSI MANDATI : n.del
n. del

Copia della presente determinazione è stata pubblicata sul sito informatico di questo Comune (art. 32 comma 1 Legge 18.06.2009, n. 69 e s.m.i.) per rimanervi 15 quindici giorni consecutivi (art. 124 c. 1 D.Lgs 18.08.2000, n. 267)

Torri in Sabina li 12-02-2019

IL RESPONSABILE DELL'AREA

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTI gli artt.3,13 e segg. del D.Lgs.29/1993;

DATO ATTO che con delibera di C.C. n.12 dell'8/5/2018 è stato approvato il bilancio di previsione per l'anno 2018/2019/2020;

- Che con deliberazione di G.C.n.40 dell'8/5/2018 è stato approvato il P.E.G. per l'anno 2018;

VISTO il Regolamento Comunale di contabilità;

VISTO l'art. 107, commi 2 e 3 del D.Lgs 18.08.2000 n. 267, il quale prevede che spettano ai dirigenti tutti compiti che impegnano l'Amministrazione comunale verso l'esterno, non ricompresi espressamente dalla legge e dallo statuto tra le funzioni degli organi di governo e non rientranti tra le funzioni del segretario comunale, nonché tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con atti di indirizzo adottati dall'organo politico;

VISTO l'art. 109, comma 2 del D.Lgs n. 267/2000, il quale prevede che nei Comuni privi di qualifica dirigenziale, le funzioni di cui al citato art. 107 commi 2 e 3, possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli uffici e dei servizi;

VISTO il provvedimento del Sindaco in data 01/10/2016 prot. n.5170 con il quale è stato nominato il responsabile dell'ufficio e dei servizi;

Dato atto che con determina n.50 del 10/09/2018 si provvedeva ad assumere impegno di spesa per il servizio di refezione scolastica per il periodo SETTEMBRE – DICEMBRE 2018 in favore della ditta AP PLURISERVICE SOC.COOP. con sede a L'Aquila – via Roio, 33;

Viste le fatture presentate dalla ditta aggiudicataria:

- N.280/05 del 07/12/2018 di € 5.146,27 relativa al servizio del mese di NOVEMBRE 2018;

Ritenuto dover provvedere in merito alla liquidazione delle fatture suelencate;

Tutto ciò premesso e considerato;

DETERMINA

1. Di integrare come segue gli impegni assunti per il servizio di che trattasi fino al 31/12/2018:
 - Quanto ad € 800,00 al cap.P.E.G.96 - MIS.04 – Progr.02 – INT.1;
2. Di liquidare in favore della ditta AP PLURISERVICE SOC.COOP. di L'Aquila la complessiva somma di € 5.146,27 a saldo delle fatture:
 - N.280/05 del 07/12/2018 di € 5.146,27 relativa al servizio del mese di NOVEMBRE 2018;

3. Di imputare la spesa in conto al redigendo bilancio del corrente esercizio come segue:

- Quanto ad € 3.104,17 al cap.P.E.G.96 - MIS.04 – PROGR.02 – INT.1;
- Quanto ad € 1.003,68 al cap.P.E.G.100 - MIS.04 – PROGR.02 – INT.1;
- Quanto ad € 1.038,42 al cap.P.E.G.168 - MIS.12 – PROGR.01 – INT.1.

IL RESP. DELL'AREA
Tiziana SERENA

