



Comune di TORRI in Sabina
Provincia di Rieti

Piazza Roma, n. 6 – CAP 02049
tel. 0765/62004 – fax 0765/62012
e-mail : torriinsabina@tiscali.it

2. di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12/2018.
3. di dare atto che ai sensi della Legge n.136/2010 e D.L.n.187/2010, nonché della determinazione n.8 del 18/11/2010 dell'A.V.C.P. il codice CIG relativo alla presente fornitura è il seguente:ZE221B9B59.
4. Di dare atto che vengono rispettati i limiti di cui al comma 1 del citato art.163 nonché l'art.15 D.Lgs.12/4/2006, n.170.

IL RESPONSABILE AREA
Tiziana SERENA

AREA S.D.A.P.

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
n.05 del **16/01/2018**

OGGETTO : UFFICI COMUNALI. IMPEGNO DI SPESA

PER SERVIZIO WEB DEMOGRAFICI 2018.

CIG ZE221B9B59

Visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs 267/2000.

TORRI in Sabina, li 16/01/2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(Tiziana SERENA)

EMESSI MANDATI : n.del

n. del

Copia della presente determinazione è stata pubblicata sul sito informatico di questo Comune (art. 32 comma 1 Legge 18.06.2009, n. 69 e s.m.i.) per rimanervi 15 quindici giorni consecutivi (art. 124 c. 1 D.Lgs 18.08.2000, n. 267)

Torri in Sabina li 26-01-2018

IL RESPONSABILE DELL'AREA

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTI gli artt.3,13 e segg. del D.Lgs.29/1993;

VISTO il D.M.29/11/2017 con il quale è stato prorogato al 28 febbraio 2018 il termine per l'approvazione dei bilanci di previsione per l'anno 2018;

VISTO l'art.163, comma 3 del D.Lgs.18/8/2000, n.267, come modificato ed integrato dal D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, e dal D.Lgs. 10 agosto 2014, n. 126;

VISTO inoltre il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118, emanato in attuazione degli art. 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42 e recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi", ed in particolare:

- l'articolo 11, commi 1 e 14, il quale dispone che a decorrere dall'esercizio 2016 le amministrazioni adottano i nuovi schemi di bilancio e di rendiconto di cui agli allegati 9 e 10 al medesimo decreto;

- l'articolo 11, comma 17, il quale prevede che "In caso di esercizio provvisorio o gestione provvisoria gli enti di cui al comma 1 gestiscono gli stanziamenti di spesa previsti nel bilancio pluriennale autorizzatorio 2016 – 2018 per l'annualità 2017, riclassificati secondo lo schema di cui all'allegato 9";

RICHIAMATO integralmente il punto 8 del Principio contabile applicato alla contabilità finanziaria all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, dedicato all'esercizio provvisorio e alla gestione provvisoria, in base al quale nel corso dell'esercizio provvisorio:

- gli enti gestiscono gli stanziamenti di spesa previsti nell'ultimo bilancio di previsione, definitivamente approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione o l'esercizio provvisorio.

- possono essere impegnate solo spese correnti e le eventuali spese correlate, riguardanti le partite di giro, mentre per le spese in conto capitale sono ammesse solamente i lavori pubblici o altri interventi di somma urgenza;

- possono essere assunti mensilmente, per ciascun programma, impegni di spesa corrente non superiori a un dodicesimo delle somme complessivamente previste;

- sono escluse dai limiti dei dodicesimi le spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di frazionamento in dodicesimi;

- sono gestite le previsioni del secondo esercizio del PEG dell'anno precedente e non operano le previsioni di cassa;

VISTO il Regolamento Comunale di contabilità;

VISTO l'art. 107, commi 2 e 3 del D.Lgs 18.08.2000 n. 267, il quale prevede che spettano ai dirigenti tutti compiti che impegnano l'Amministrazione comunale verso l'esterno, non ricompresi espressamente dalla legge e dallo statuto tra le funzioni degli organi di governo e non rientranti tra le funzioni del segretario comunale, nonché tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con atti di indirizzo adottati dall'organo politico;

VISTO l'art. 109, comma 2 del D.Lgs n. 267/2000, il quale prevede che nei Comuni privi di qualifica dirigenziale, le funzioni di cui al citato art. 107 commi 2 e 3, possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli uffici e dei servizi;

VISTO il provvedimento del Sindaco in data 01/10/2016 prot. n.5170 con il quale è stato nominato il responsabile dell'ufficio e dei servizi;

Vista la Legge 27 dicembre 2017, n. 205, recante le Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge di stabilità per l'anno 2018);

VISTO l'art. 29 del D.lgs. n. 163/2006, ai sensi del quale il calcolo del valore degli appalti pubblici è basato sull'importo totale pagabile al netto dell'I.V.A.;

Dato atto che si rende necessario procedere all'acquisizione di materiale di cancelleria per gli uffici;

Considerato che, ai sensi di quanto disposto dall'art. 125 del Codice dei contratti pubblici e dall'art. 330 del relativo Regolamento di esecuzione, il predetto bene può essere affidato da questa Amministrazione in economia, mediante ricorso alla procedura di cottimo fiduciario con affidamento diretto prevista dall'art. 125, comma 11, ultimo periodo;

DATO ATTO che necessita provvedere all'acquisto del seguente prodotto on line per gli uffici:

- SERVIZI WEB DEMOGRAFICI ANNO 2018;

VISTO l'art.1, comma 450 della legge 27/12/2006.n.296 come modificato dal comma 149 della legge 24/12/2012, n.228 che testualmente dispone:

"Dal 1° luglio 2007, le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, per gli acquisti di beni e servizi al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207. Fermi restando gli obblighi e le facoltà previsti al comma 449 del presente articolo, le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure. (...);"

DATO ATTO che secondo il combinato disposto dell'art. 33, comma 3-bis, del D.Lgs. n. 163/2006 e dell'art.23-ter, del D.L. n. 90/2014 convertito, con modificazioni, dalla Legge n. 114/2014, i comuni non capoluogo di provincia (a prescindere dal fatto se abbiano o meno una popolazione superiore a 10.000 abitanti) possono acquisire, anche dopo la data del 1° gennaio 2015, beni e servizi attraverso gli strumenti elettronici di acquisto gestiti da Consip S.p.A. o da altro soggetto aggregatore di riferimento;

VERIFICATO CHE, dalla consultazione dell'elenco prodotti, alla data odierna, i prodotti necessari sono stati reperiti sul MEPA dalla ditta GRAFICHE GASPARI s.r.l.al prezzo complessivo di € 350,00 oltre I.V.A.al 4%;

DATO ATTO che:

- trattasi di acquisti di importo inferiore a 20.000,00 euro;

DETERMINA

- di affidare alla ditta GRAFICHE GASPARI s.r.l. la fornitura del SERVIZIO WEB DEMOGRAFICI ANNO 2018 al costo di € 350,00 oltre I.V.A. al 4%.

1. di imputare la spesa complessiva di 364,00 al P.E.G.28– Missione 1– Programma 2– Titolo 1 del redigendo bilancio di previsione per l'esercizio finanziario in corso che presenta la sufficiente disponibilità.