

Comune di TORRI in Sabina

Provincia di Rieti

Piazza Roma, n. 6 – CAP 02049 tel. 0765/62004 – fax 0765/62012 e-mail:torriinsabina@tiscali.it

AREA S.D.A.P.

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO n.01del 15/01/2019

OGGETTO: UFFICI COMUNALI. IMPEGNO DI SPESA

PER SERVIZIO WEB DEMOGRAFICI 2018.

CIG Z1026BAD4B

Visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs 267/2000.		
TORRI in Sabina, li 15/01/2019		
		IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO (Tiziano GERENA)
EMESSI MANDATI :	ndel n del	

Copia della presente determinazione è stata pubblicata sul sito informatico di questo Comune (art. 32 comma 1 Legge 18.06.2009, n. 69 e s.m.i.) per rimanervi 15 quindici giorni consecutivi (art. 124 c. 1 D.Lgs 18.08.2000, n. 267)

Torri in Sabina li <u>22-01-2019</u>

IL RESPONSABILE DELL'AREA

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTI gli artt.3,13 e segg. del D.Lgs.29/1993;

VISTO il D.M.07/12/2018 con il quale è stato prorogato al 28 febbraio 2019 il termine per l'approvazione dei bilanci di previsione per l'anno 2019-2020-2021;

VISTO 1'art.163, comma 3 del D.Lgs.18/8/2000, n.267, come modificato ed integrato dal D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, e dal D.Lgs. 10 agosto 2014, n. 126;

VISTO inoltre il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118, emanato in attuazione degli art. 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42 e recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi", ed in particolare:

• l'articolo 11, commi 1 e 14, il quale dispone che a decorrere dall'esercizio 2016 le amministrazioni adottano i nuovi schemi di bilancio e di rendiconto di cui agli allegati 9 e 10 al

medesimo decreto;

• l'articolo 11, comma 17, il quale prevede che "In caso di esercizio provvisorio o gestione provvisoria gli enti di cui al comma 1 gestiscono gli stanziamenti di spesa previsti nel bilancio pluriennale autorizzatorio 2016 – 2018 per l'annualità 2017, riclassificati secondo lo schema di cui all'allegato 9";

RICHIAMATO integralmente il punto 8 del Principio contabile applicato alla contabilità finanziaria all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, dedicato all'esercizio provvisorio e alla gestione provvisoria, in base al quale nel corso dell'esercizio provvisorio:

• gli enti gestiscono gli stanziamenti di spesa previsti nell'ultimo bilancio di previsione,

definitivamente approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione o l'esercizio provvisorio.

• possono essere impegnate solo spese correnti e le eventuali spese correlate, riguardanti le partite di giro, mentre per le spese in conto capitale sono ammesse solamente i lavori pubblici o altri interventi di somma urgenza;

• possono essere assunti mensilmente, per ciascun programma, impegni di spesa corrente non

superiori a un dodicesimo delle somme complessivamente previste;

• sono escluse dai limiti dei dodicesimi le spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di frazionamento in dodicesimi;

• sono gestite le previsioni del secondo esercizio del PEG dell'anno precedente e non operano le previsioni di cassa;

VISTO il Regolamento Comunale di contabilità;

VISTO l'art. 107, commi 2 e 3 del D.Lgs 18.08.2000 n. 267, il quale prevede che spettano ai dirigenti tutti compiti che impegnano l'Amministrazione comunale verso l'esterno, non ricompresi espressamente dalla legge e dallo statuto tra le funzioni degli organi di governo e non rientranti tra le funzioni del segretario comunale, nonché tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con atti di indirizzo adottati dall'organo politico;

VISTO l'art. 109, comma 2 del D.Lgs n. 267/2000, il quale prevede che nei Comuni privi di qualifica dirigenziale, le funzioni di cui al citato art. 107 commi 2 e 3, possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli uffici e dei servizi;

VISTO il provvedimento del Sindaco in data 01/10/2016 prot. n.5170 con il quale è stato nominato il responsabile dell'ufficio e dei servizi;

Vista la Legge 27 dicembre 2017, n. 205, recante le Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge di stabilità per l'anno 2018);

VISTO l'art. 29 del D.lgs. n. 163/2006, ai sensi del quale il calcolo del valore degli appalti pubblici è basato sull'importo totale pagabile al netto dell'I.V.A.;

Considerato che, ai sensi di quanto disposto dall'art. 125 del Codice dei contratti pubblici e dall'art. 330 del relativo Regolamento di esecuzione, il predetto bene può essere affidato da questa Amministrazione in economia, mediante ricorso alla procedura di cottimo fiduciario con affidamento diretto prevista dall'art. 125, comma 11, ultimo periodo;

DATO ATTO che necessita provvedere all'acquisto del seguente prodotto on line per gli uffici:

- SERVIZI WEB DEMOGRAFICI ANNO 2019;

VISTO il comma 130 dell'art. 1 della L. 145/2018, che ha disposto l'innalzamento da 1.000 a **5.000 euro** del limite di importo oltre il quale le amministrazioni pubbliche sono obbligate a effettuare acquisti di beni e servizi facendo ricorso al Mercato Elettronico della PA (MEPA);

VISTO il preventivo della ditta GRAFICHE GASPARI s.r.l.lq quale offre il prodotto al prezzo complessivo di € 350,00 oltre I.V.A.al 4%;

DETERMINA

- 1. di affidare alla ditta GRAFICHE GASPARI s.r.l. la fornitura del SERVIZIO WEB DEMOGRAFICI ANNO 2018 al costo di € 350,00 oltre I.V.A. al 4%.
- 2. di imputare la spesa complessiva di 364,00 al P.E.G.28– Missione 1– Programma 2– Titolo 1 del redigendo bilancio di previsione per l'esercizio finanziario in corso che presenta la sufficiente disponibilità.
- 3. di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12/2019.
- 4. di dare atto che ai sensi della Legge n.136/2010 e D.L.n.187/2010, nonché della determinazione n.8 del 18/11/2010 dell'A.V.C.P. il codice CIG relativo alla presente fornitura è il seguente:Z1026BAD4B
- 5. Di dare atto che vengono rispettati i limiti di cui al comma 1 del citato art.163 nonché l'art.15 D.Lgs.12/4/2006, n.170.