

Comune di TORRI IN SABINA

Provincia di RIETI

COMUNE DI TORRI IN SABINA PROT. N. 1768
31. MAR 2021
CAT..... CL..... FASC.....

# RELAZIONE DI FINE MANDATO<sup>1</sup>

(Quinquennio 2016 – 2021)

(art. 4, comma 5, del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 149, come modificato dall'art. 11 del D.L. 6 marzo 2014, n. 16, convertito dalla legge 2 maggio 2014, n. 68)

<sup>1</sup> Comuni con popolazione inferiore a 5.000 abitanti.

## Premessa

La presente relazione viene redatta ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

Tale relazione è sottoscritta dal Sindaco non oltre sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione devono essere trasmesse dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

La relazione di fine mandato e la relativa certificazione sono pubblicate sul sito istituzionale entro i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione e deve riportare la data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei Conti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del T.U.E.L. e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati.

Pertanto i dati qui riportati, trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

**PARTE I - DATI GENERALI**

**1. Dati generali**

**1.1 - Popolazione residente:**

- al 31-12-2016: 1258 ABITANTI
- al 31-12-2017: 1240 ABITANTI
- al 31-12-2018: 1225 ABITANTI
- al 31-12-2019: 1230 ABITANTI
- al 31-12-2020: 1239 ABITANTI

**1.2 - Organi politici**

**GIUNTA COMUNALE**

Carica	Nominativo	In carica dal
Sindaco	Michele CONCEZZI	13-6-2016
Vice Sindaco	Dario DEL CROCE	13-6-2016
Assessore	Vittorio ROSSETTI	Dal 13-6-2016 al 3-4-2018
Assessore	Fabio TROIANI	Dal 3-4-2018

**Consiglio Comunale**

Carica	Nominativo	In carica dal
Presidente	Non nominato	
Consigliere	Davide DI GIULIANI	5-6-2016
Consigliere	Dario DEL CROCE	5-6-2016
Consigliere	Riccardo TONNINA	5-6-2016
Consigliere	Valentini RICOTTINI	Dal 5-6-2016 al 19-9-2017
Consigliere	Fabio TROIANI	5-6-2016
Consigliere	Giampiero BAGLIANI	5-6-2016
Consigliere	Vittorio ROSSETTI	Dal 5-6-2016 al 3-4/2018
Consigliere di minoranza	Fausto CONCEZZI	5-6-2016
Consigliere di minoranza	Emanuele RENZI	5-6-2016
Consigliere di minoranza	Alba ENEI	5-6-2016

**1.3 - Struttura organizzativa**

**Organigramma:**

Segretario: Segreteria Comunale:

-Dal 01/02/2014 al 30/11/2014 - gestione associata con i Comuni di Magliano Sabina, Torri in Sabina, Montefranco;

- dal 1/12/2014 al 31/12/2015 – gestione associata con i Comuni di Torri in Sabina, Configni, Cottanello e Vacone;

- dal 1/1/2016 al 26/7/2019 - gestione associata con i Comuni di Torri in Sabina, Configni, Cottanello, Vacone e Tarano;

- dal 27/7/2019 al 1/12/2020 - gestione associata con i Comuni di Torri in Sabina, Cottanello, Vacone e Tarano;

- dall'8-2-2021 a tutt'oggi – gestione associata con i Comuni di Forano, Torri in Sabina, Vacone e Tarano;

Numero dirigenti: L'Ente non ha istituito la dirigenza.

Numero posizioni organizzative: n.3 titolari di posizione organizzativa di cui n.1 a convenzione con il Comune di Salisano.

Numero totale personale dipendente attuale: n. 12 unità oltre una unità di personale a convenzione con il Comune di Salisano.

Dall'anno 2016 sono intervenuti n.4 pensionamenti:

- N.1 dipendente Responsabile Area Servizi Demografici e Attività Produttive
- N.1 dipendente vigile urbano
- N.1 dipendente operaio manutentore
- N.1 dipendente Area Servizi Demografici e Attività Produttive

Nell'anno 2020 si è proceduto all'assunzione di:

- n.1 vigile urbano cat.C/C1 – full time, attraverso l'attingimento a graduatoria di altro Ente;
- n.4 unità ex LSU a part – time 18 ore mediante i processi di stabilizzazione con il contributo della Regione Lazio pari ad € 192.000,00 erogabile in n.3 annualità.
- dal 1/6/2021 un'altra unità lavorativa sarà collocata in pensione. Per la stessa si procederà alla sua sostituzione secondo la normativa vigente o con contratto ex art.110 o con nuova assunzione non appena le vigenti restrizioni dovute all'emergenza sanitaria da Covid 19 lo consentiranno.

#### **1.4 - Condizione giuridica dell'Ente:**

*(Indicare se l'ente è commissariato o lo è stato nel periodo del mandato e, per quale causa, ai sensi dell'art. 141 e 143 del T.U.E.L.)*

L'Ente non è stato commissariato nel periodo di durata del mandato elettorale.

#### **1.5 - Condizione finanziaria dell'Ente:**

*(Indicare se l'ente ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 del T.U.E.L., o il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis. Infine, indicare l'eventuale ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter, 243-quinques del T.U.E.L. e/o del contributo di cui all'art. 3-bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012)*

Nel periodo 2016-2020 oggetto della presente relazione, si precisa che non si sono ravvisate situazioni che hanno comportato difficoltà o squilibri finanziari in capo all'ente.

Nello specifico:

- l'ente non ha dichiarato il dissesto finanziario ai sensi dell'art. 244 del Tuel ( d. lgs 267/2000 e ss. mm. e ii);
- l'ente non si è trovato nella condizione di predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis;
- l'ente non ha deliberato il ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter e 243-quinques del TUEL ( d. lgs.267/2000 e ss mm e ii);
- l'ente non ha deliberato il ricorso al contributo di cui all'art. 3-bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012.

Sulla base di quanto sopra riportato si può affermare che nel periodo considerato, l'ente non ha dovuto ricorrere a nessun tipo di procedura per il riequilibrio e non ha dovuto procedere al ripristino degli equilibri finanziari.

### 1.6 - Situazione di contesto interno/esterno:

*La struttura dell'Ente è articolata su quattro aree dove l'area è il massimo livello organizzativo.*

#### AREA AMMINISTRATIVO – CONTABILE

Bilancio, Servizi finanziari, entrate tributarie, tasse, personale, atti amministrativi relativi alla Segreteria, Giunta e Consiglio, pubblicazione atti, atti amministrativi relativi alle materia di propria competenza.

#### AREA SERVIZI DEMOGRAFICI E ATTIVITA' PRODUTTIVE

Protocollo, archivio relazioni con il pubblico, stato civile, anagrafe elettorale, asilo nido e servizi scolastici attività culturali e sociali, ufficio UMA atti amministrativi relativi alle materia di propria competenza

#### AREA TECNICA

Gestita associata in convenzione con il Comune di Salisano

Opere Pubbliche, edilizia pubblica e privata , appalti, strade, verde pubblico, inquinamento ambientale, protezione civile, sportello SUAP atti amministrativi relativi alle materia di propria competenza

#### AREA VIGILANZA

Gestita associata in convenzione dapprima con il Comune di Magliano Sabina, successivamente con l'Unione dei Comuni della Bassa Sabina ed attualmente in convenzione con il Comune di timigliano.

Circolazione stradale, vigilanza ambientale, edilizia, commercio fiere e mercati, pubblica sicurezza, polizia giudiziaria, collaborazione con le forze dell'ordine, atti amministrativi relativi alle materia di propria competenza.

### **2 - Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario (ai sensi dell'art. 242 del T.U.E.L.):**

*(indicare il numero dei parametri obiettivi di deficitarietà risultati positivi all'inizio ed alla fine del mandato)*

Tenuto conto che si può parlare di ente strutturalmente deficitario quanto almeno la metà dei parametri sono negativi, emerge una sana gestione delle politiche di bilancio dell'ente.

Anno 2016: – parametri negativi 1 (sussistenza anticipazione al 31/12)

Anno 2017: – parametri negativi 0

Anno 2018: – parametri negativi 0

Anno 2019: – parametri negativi 1 (sussistenza anticipazione al 31/12)

Anno 2020: - parametri negativi 0

PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITÀ NORMATIVA  
E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

**1 - Attività Normativa:**

*(Indicare quale tipo di atti di modifica statutaria o di modifica/adozione regolamentare l'ente ha approvato durante il mandato elettivo. Indicare sinteticamente anche le motivazioni che hanno indotto alle modifiche)*

Anno 2016:

- Delibera di C.C.n.35 del 2/12/2016 “Aggiornamento Piano di Emergenza comunale di Protezione Civile”;

Anno 2017:

- Delibera di C.C.n.9 del 15/06/2017 “Approvazione Regolamento Comunale di Contabilità”;
- Delibera di C.C.n.19 del 2/8/2017 “Regolamento Edilizio Comunale. Determinazioni”;

Anno 2018:

- Delibera di C.C.n.3 del 20/02/2018 “Modifica art.60 del Regolamento di Polizia Mortuaria”;
- Delibera di C.C.n.19 del 26/06/2018 “Approvazione Regolamento Comunale per attuazione Reg.to UE 2016/679 relativo alla protezione dei dati personali”

Anno 2019:

- Delibera di C.C.n. 14 del 25/6/2019 “Regolamento per la celebrazione rito civile matrimoni. Modifica ed integrazione delibera di C.C.n.33 del 22/11/2006”;

Anno 2020:

- Delibera di C.C.n.13 del 30/6/2020 “Approvazione Regolamento nuova IMU”;
- Delibera di C.C.n.29 del 25/11/2020 “Aggiornamento/revisione del Piano di riassetto analitico delle emissioni elettromagnetiche territoriali nonché del relativo regolamento per il comprensorio della Comunità Montana “Sabina” IV zona della Regione Lazio”;

**2 - Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento.**

**2.1 – IMU/TASI:**

*[indicare le tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali, solo per Imu)]*

Aliquote IMU	2016	2017	2018	2019	2020
Unità immobiliare adibita ad abitazione principale e relative pertinenze (Categorie catastali A/1, A/8 e A/9)	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00
Per gli altri immobili	9,60	9,60	9,60	9,60	9,60
Aliquote TASI	2016	2017	2018	2019	2020
Unità immobiliare adibita ad abitazione principale e relative pertinenze	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00
Immobili locati	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00

**2.2 - Addizionale Irpef:**

*(aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione)*

Aliquote addizionale Irpef	2016	2017	2018	2019	2020
Aliquota massima	0,8	0,8	0,8	0,8	0,8
Fascia esenzione	7.500,00	7.500,00	7.500,00	7.500,00	7.500,00
Differenziazione aliquote	X SI <input type="checkbox"/> NO				

**2.3 - Prelievi sui rifiuti:**

*(indicare il tasso di copertura e il costo pro-capite)*

Prelievi sui rifiuti	2016	2017	2018	2019	2020
Tipologia di prelievo	TARI	TARI	TARI	TARI	TARI
Tasso di copertura	100	99,60	100	99,73	100
Costo del servizio pro-capite	143,16	146,37	147,55	164,70	157,48

**3 - Attività amministrativa**

**3.1 - Sistema ed esiti dei controlli interni:**

*(analizzare l'articolazione del sistema dei controlli interni, descrivendo gli strumenti, le metodologie, gli organi e gli uffici coinvolti nell'attività ai sensi degli articoli 147 e ss. del T.U.E.L.)*

L'art. 147 del D.Lgs. n. 267/2000 stabilisce che gli Enti Locali, nell'ambito della loro autonomia normativa e organizzativa, individuano strumenti e metodologie per garantire, attraverso il controllo di regolarità amministrativa e contabile, la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa. Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 3/2012 è stato approvato il Regolamento Comunale disciplinante il sistema dei controlli interni del Comune di Torri in Sabina.

**3.1.1 - Controllo di gestione:**

*(indicare i principali obiettivi inseriti nel programma di mandato e il livello della loro realizzazione alla fine del periodo amministrativo, con riferimento ai seguenti servizi/settori)*

- Personale al 5/6/2016

DESCRIZIONE	UFFICI	CAT.	NATURA CONTRATTO	UNITA'
AREA AMM.VO - CONTABILE	Ragioneria e tributi			
		D	Full time	1
		B	part-time a 24 ore	1
Sommano				2
AREA SERVIZI DEMOGRAFICI E ATTIVITA' PRODUTTIVE	Demografico - anagrafe - Stato Civile- servizi sociali e scolastici ecc.			
		D	full time	1
		C	full time	1
		B	part-time 18 ore	1
		B	part-time 35 ore	1
Sommano				4
AREA TECNICO - MANUTENTIVA	Servizi tecnici manutentivi - Edilizia pubblica e privata			
		D	n.1 a convenzione con il Comune di Salsano	
		B	part-time 18 ore	1
		B	full time	1
		A	part-time 24 ore	1
		A	part-time 24 ore	1
Sommano				5
AREA VIGILANZA	Servizi di vigilanza			
		D	n.1 a convenzione con il Comune di Magliano Sabina	
		C	full time	1
Sommano		2		2
TOTALE		13		13

Oltre n.6 unita' LSU

## Comune di TORRI IN SABINA – Relazione di Fine Mandato

Personale al 31/12/2020:

DESCRIZIONE	UFFICI	CAT.	NATURA CONTRATTO	N.UNITA'
AREA AMM.VO - CONTABILE	Ragioneria e tributi			
		D	full time	1
		B	part-time a 30 ore	1
		B	Part-time a 20 ore	1
Sommano				3
AREA SERVIZI DEMOGRAFICI E ATTIVITA' PRODUTTIVE	Demografico - anagrafe - Stato Civile- servizi sociali e scolastici ecc.			
		B	part-time 32 ore	1
		B	part-time 35 ore	1
		B	Part time a 20 ore	3
Sommano				5
AREA TECNICO - MANUTENTIVA	Servizi tecnici manutentivi - Edilizia pubblica e privata			
		D	convenzione con il Comune di Salisano	1
		B	part-time 30 ore	1
		A	part-time 30 ore	2
Sommano				4
AREA VIGILANZA	Servizi di vigilanza			
		C	full time	1
Sommano				1
<b>TOTALE</b>				<b>12</b>

• Lavori pubblici:

*[a titolo di esempio, quantità investimenti programmati e impegnati a fine del periodo (elenco delle principali opere)]*

1. ottenimento di un contributo di € 370.000,00 incrementato ad € 407.987,36 dall'Ufficio ricostruzione Lazio a seguito del sisma del 2016 (ordinanza del Commissario straordinario per la ricostruzione n. 37 del 08.09.2017) per il consolidamento e miglioramento sismico della Casa di Alessio by Juppiter. E' in fase di elaborazione la progettazione esecutiva;

2. esecuzione dei lavori di consolidamento del versante e ripristino della strada di Collevico interrotta per frana – importo intervento € 195.000,00 – finanziamento della REGIONE LAZIO concesso con determinazione del Direttore regionale n. G14373 del 02.12.2016;

3. esecuzione dei lavori di consolidamento del versante ovest del centro storico del Capoluogo – strada dell'Orta – importo intervento : € 320.000,00 di cui € 270.000,00 a carico della REGIONE LAZIO ed € 50.000,00 a carico del Bilancio comunale con mutuo Cassa DD.PP. - finanziamento : richiesta di finanziamento inoltrata dal Comune con nota del 13.07.2016 – prot. n. 3933 e assegnato dalla REGIONE LAZIO con Determinazione del direttore regionale n. G15969 del 22.11.2017;

4. esecuzione dei lavori di miglioramento delle strutture e degli ambienti dell'Asilo nido comunale – (sostituzione di alcuni infissi – realizzazione controsoffittature - incremento areazione locali – sostituzione plafoniere - realizzazione impianto di refrigerazione – completamento allestimento locale cucina - importo intervento di € 37.390,39 – finanziamento : Ministero dell'Istruzione con i fondi del D.Lgs 13.04.2017, n. 65;

5. esecuzione dei lavori di manutenzione straordinaria e adeguamento dei locali per attività ludico ricreative e palestra situati in loc. Fontanavecchia - importo intervento di € 14.245,00 – finanziamento : Ministero dell'Istruzione con i fondi del D.Lgs 13.04.2017, n. 65;

## Comune di TORRI IN SABINA – Relazione di Fine Mandato

---

6. esecuzione dei lavori di manutenzione straordinaria e messa in sicurezza di alcuni tratti stradali più dissestati di Via Montagnola – Via Sant'Agata e Via Pizzuti – importo intervento € 40.000,00 concesso dallo Stato con i fondi della Legge 30.12.2018, n. 145;
7. con deliberazione di Giunta comunale n. 90 del 18.10.2016 è stato approvato il certificato di regolare esecuzione e tutti gli atti di contabilità finale e di liquidazione dell'appalto dei lavori di AMPLIAMENTO DELLA RETE DI METANIZZAZIONE. Opere concluse dall'anno 2009 e mai definite da nessuna Amministrazione;
8. con deliberazione di Giunta comunale n. 99 del 29.11.2016 è stato approvato il certificato di regolare esecuzione e tutti gli atti di contabilità finale e di liquidazione dell'appalto dei lavori di BONIFICA DEL MOVIMENTO FRANOSO IN LOC. COLLE BERNOCCHI. Opere concluse dall'anno 2009 e mai definite da nessuna Amministrazione;
9. ottenimento della modifica della destinazione del finanziamento di € 25.909,14 da parte dell'Assessorato regionale per le politiche sociali destinato al funzionamento dell'asilo nido comunale e utilizzazione dello stesso per l'adeguamento della centrale termica da gasolio a gas metano – adeguamento del locale cucina – fornitura attrezzature per la cucina e allestimento parco giochi;
10. esecuzione dei lavori di messa a norma ed efficientamento energetico a led della illuminazione pubblica di Via Porta Ternana e Via Sant'Egidio – importo intervento € 50.000,00 concesso dallo Stato con i fondi di cui al D.L. 30.04.2019, n. 34 – art. 30;
11. lavori di manutenzione ordinaria del locale ambulatorio con ingresso da C.so Foronovo – importo € 6.100,00 con fondi del Bilancio comunale;
12. realizzazione degli interventi per la valorizzazione e promozione del patrimonio turistico e culturale (recupero pontecese – pozzo di epoca romana in loc. San Vittore – recupero fontana del prete in loc. Vescovio – installazione di cartellonistica – display informativo – etc.) – finanziamento di € 17.000,00 concesso dalla REGIONE LAZIO con D.G.R. n. 424 del 18.07.2017;
13. esecuzione dei lavori di efficientamento energetico – messa in sicurezza di alcune strutture e adeguamento normativo dell'Asilo Nido comunale con un contributo di € 46.264,80 concesso dalla REGIONE LAZIO – con i fondi cui alla D.G.R. n. 56 del 05.02.2019.
14. ottenimento di un contributo di € 51.933,18 da parte della REGIONE LAZIO – con i fondi cui alla D.G.R. n. 711 del 31.10.2017 per la esecuzione dei lavori di adeguamento e messa in sicurezza dell'impianto sportivo comunale – adeguamento dei servizi igienici – e riqualificazione dell'impianto polivalente (calcetto – volley). I lavori sono in fase di esecuzione.
15. ottenimento di un contributo di € 11.000,00 da parte della REGIONE LAZIO – Area difesa del suolo con Determinazione del direttore G07225 del 28.05.2019 per la redazione dello studio di microzonazione sismica di 1 livello. Trattasi di uno studio del territorio propedeutico alla redazione del Piano regolatore generale ora PUCG. Detto studio di microzonazione è stato redatto ed inviato recentemente alla REGIONE LAZIO per la validazione finale.
16. ottenimento di un contributo di € 50.000,00 da parte della REGIONE LAZIO con D.G.R. n. 794 del 11.12.2018 per la redazione del Piano regolare generale ora Piano Urbanistico Comunale Generale. Sono stati affidati gli incarichi professionali necessari per la stesura del piano che in base al provvedimento di concessione del finanziamento dovranno concludersi entro il 31.12.2011.
17. con deliberazione di Giunta comunale n. 06 del 24.01.2017 è stata avviata la riqualificazione dell'area di loc. Pontecese che prevede in questa prima fase la bonifica dell'area abbandonata sottostante il panificio con la realizzazione di un parcheggio raggiungibile dall'attuale rampa che verrà opportunamente adeguata così come verrà realizzata una uscita pedonale nella zona antistante il bar. Il progetto è stato approvato ed è stato affidato il 1° stralcio di € 24.000,00 con fondi del bilancio 2019 mentre il 2° stralcio di € 29.069,72 verrà attuato con i fondi del corrente bilancio 2021.
18. con il contributo di € 50.000,00 concesso dallo Stato con i fondi della Legge 160/2019 sono stati affidati i lavori di rifacimento di Piazza Roma;
19. con deliberazione della Giunta comunale n. 70 del 19.09.2017 questa Amministrazione ha autorizzato e chiuso definitivamente mediante una transazione il riconoscimento di un debito di € 15.279,46 generato

## Comune di TORRI IN SABINA – Relazione di Fine Mandato

dalle precedenti Amministrazioni con la ditta COEDIL s.r.l. per la esecuzione di alcune opere che avevano interessato l'asilo nido comunale;

20. a far data dal 20.04.2017 questa Amministrazione avvalendosi dei propri tecnici di fiducia ha richiesto all'Autorità di Bacino del Fiume Tevere l'inserimento nel Piano Stralcio di Assetto Idrogeologico (PAI) di due situazioni a rischio frana molto elevato e precisamente : il versante sud-orientale del Centro Storico e l'area del cimitero del Capoluogo. Con decreto dell'Autorità di Bacino datato 11.03.2019 venivano ripermite le aree a rischio frana e nella Provincia di RIETI venivano inseriti solo n. 4 interventi di cui 2 riguardano il Comune di TORRI in Sabina (centro storico e cimitero).

L'inserimento di tali aree nel Piano di Assetto Idrogeologico con indice di rischio R-3 ha recentemente consentito l'ottenimento dei seguenti finanziamenti le cui opere saranno essere avviate nel corrente anno :

- € 1.000.000,00 concesso con i fondi della L.205/2017 art. 1 c. 853 per la esecuzione dei lavori di consolidamento dell'abitato del Capoluogo in zona R-3 del PAI – loc. Fosso Pozzillo – opere di messa in sicurezza del territorio e rischio idrogeologico.
- € 400.000,00 concesso dalla Direzione regionale di Protezione civile con Decreto del 09.04.2020 per la esecuzione dei lavori di messa in sicurezza del dissesto gravitativo del cimitero del Capoluogo;
- € 126.812,51 concesso dalla REGIONE LAZIO – con determinazione n. G14637 del 25.10.2019 per la messa in sicurezza dell'area cimiteriale del Capoluogo interessata da un dissesto geomorfologico;

22. con deliberazione di Giunta comunale n. 101 del 06.11.2016 è stata data disposizione all'ufficio tecnico comunale di verificare e riesaminare tutte le 117 pratiche di condono edilizio risalenti agli anni 1985 – 1994 e 2003 rimaste senza esito. Sono state tutte puntualmente istruite e notificate le richieste di integrazione ai proprietari ai fini del rilascio dei permessi a costruire in sanatoria.

23. con il nostro impegno unito a quello della Curia Vescovile di TERNI e della proprietà eredi MENEGETTI è in fase di definizione la revoca dei lavori che possano consentire la revoca della vecchia ordinanza sindacale n. 52/1999 con la quale erano stati resi inagibili i locali della canonica della Chiesa SS. Salvatore.

24. in ordine alla installazione di una antenna per telefonia mobile da parte di WIND in prossimità di aree private urbanizzate in Via Collevico è stato disposto il diniego per incompatibilità con il vigente Piano delle Antenne redatto dalla Comunità Montana 4 zona. Avverso il provvedimento comunale di diniego, WIND ha proposto ricorso davanti al TAR del LAZIO che le ha rigettato l'istanza cautelare e per detto motivo ha proposto ricorso al Consiglio di Stato ed anche quest'ultimo ha rigettato l'istanza. Al fine di evitare ulteriori giudizi questa Amministrazione ha proposto a WIND la delocalizzazione dell'antenna in co-ubicazione con quella di TIM – WODAFONE sempre su area comunale.

25. è stata avviata l'azione legale contro WIND che ha rideterminato in modo arbitrario, sulla base di accordo ANCI, il canone di locazione dell'area ove è ubicata l'antenna di telefonia mobile in loc. Montagnola in co-ubicazione con TELECOM;

26. dopo le numerose azioni, le manifestazioni ai limiti della legalità e gli incontri presso gli uffici regionali, siamo riusciti ad ottenere grazie al Direttore regionale ai lavori pubblici e ai tecnici del Genio Civile di RIETI, la esecuzione dei lavori di riapertura della S.P. 54 chiusa dal dicembre 2019 per la irresponsabilità, l'inerzia e l'incapacità dell'ASTRAL S.p.a. che ne detiene la competenza e che oltre a vietare il transito veicolare ha frapposto ostacoli di ogni genere, inclusa la evacuazione di una famiglia da un'abitazione, situata in un'area non a rischio imminente.

27. installazione attraverso il Consorzio Acquedotto Media Sabina di una casetta per la distribuzione dell'acqua alla spina in loc. Madonna del Colle

28. con deliberazione della Giunta comunale n. 32 del 26.04.2017 è stata istituita la MOSTRA DEGLI ANTICHI MESTIERI grazie ad un contratto di comodato gratuito stipulato con gli eredi del Sig. BONI Dino quali proprietari dell'ex frantoio di loc. Pozzillo. Con deliberazione di G.M. n. 73 del 26.07.2018 la conduzione della mostra è stata conferita al Comitato Recupero Madonna del Colle.

## Comune di TORRI IN SABINA – Relazione di Fine Mandato

29. resistenza legale contro il decreto di immissione in possesso da parte del Tribunale di RIETI delle aree di loc. Vescovio destinate ad area mercato – fiera – giostre e parcheggio, appartenenti alla famiglia MARCHETTI ma mai cedute formalmente al Comune pur avendole in uso dagli anni 60. La prima fase del giudizio ha sospeso l'esecuzione e l'immissione in possesso motivo per cui il Comune, fino alla sentenza definitiva, può disporre del bene posto a disposizione della collettività.

30. è stata avviata la prima fase della redazione della toponomastica stradale e della numerazione civica a tutt'oggi mai attuata da nessuna Amministrazione. Si prevede, che entro la fine di questo mandato, si procederà alla attribuzione a ciascun immobile del nuovo numero civico e della esatta denominazione della strada. Tale adempimento verrà comunicato per iscritto a ciascun proprietario di immobile. Successivamente si procederà alla apposizione dei numeri civici e dei cartelli stradali nonché agli aggiornamenti d'ufficio dei registri anagrafici.

31. entro la corrente legislatura contiamo di stipulare l'atto notarile con i proprietari delle aree della Madonna del Colle. A tutt'oggi il rogito non è stato sottoscritto per l'elevato onere finanziario e per le molteplici difficoltà legate alla tipologia e complessità dell'atto.

32. entro la corrente legislatura contiamo di stipulare l'atto per la regolarizzazione del vecchio tracciato della strada comunale Trafino, essendo stato redatto ed approvato il tipo di frazionamento;

33. con atto pubblico del segretario comunale stipulato in data 01.08.2017 – rep. 406 è stata regolarizzata con le Sigg.e BONI Claudia e MICHETTI Angela, la proprietà dei servizi igienici pubblici – di parte di Via dell'Orta e di Piazza Roma sulla base del tipo di frazionamento commissionato dalla precedente Amministrazione comunale;

34. con contratto del 12.12.2018 è stato venduto al prezzo di € 16.900,00 oltre I.V.A. il materiale legnoso ritraibile dal bosco sito in loc. Monte PAGO. Le operazioni verranno concluse nella prossima stagione silvana;

35. è stato redatto il progetto di utilizzazione forestale per il taglio di fine turno del bosco invecchiato in loc. Montagnola. Prima della stagione silvana verrà esperita la prima gara per la vendita del materiale legnoso;

36. ottenimento di un contributo di € 20.000,00 da parte della REGIONE LAZIO per la realizzazione di un sistema di videosorveglianza;

37. ottenimento di un contributo di € 40.000,00 da parte della REGIONE LAZIO per la riqualificazione di Piazza ROMA;

- Gestione del territorio:

ATTIVITÀ	2016	2017	2018	2019	2020
Permessi di costruire - pratiche edilizie	7	18	7	15	11
Denunce di inizio attività e comunicazioni di attività edilizia libera	32	54	33	34	28
Abitabilità – agibilità	1	1	2	6	11
Deposito pratiche c.a.	(*)				
Certificati di destinazione urbanistica	16	19	20	17	28
Certificati di idoneità alloggio	1	1	1	3	5

(\*) le pratiche in C.A. vengono gestite tramite portale OPEN GENIO

Istruzione pubblica:

*(a titolo di esempio, sviluppo servizio mensa e trasporto scolastico con aumento ricettività del servizio dall'inizio alla fine del mandato)*

L'Ente ha supportato le attività scolastiche, garantendo il servizio di trasporto ed il servizio mensa e le attività extracurricolari.

Per la scuola materna, gestita dalle Suore Salvatoriane, è stato sempre garantito il servizio di trasporto scolastico con il relativo servizio di assistenza.

Recentemente le Suore hanno comunicato la chiusura di tutte le loro attività all'interno del territorio com.le ed rientro nella Casa Madre, pertanto è stato richiesto alla Autorità competenti l'istituzione di una scuola materna statale. Nell'immediato, per il prossimo anno scolastico 2021/2022 si sta valutando la possibilità di attivare una scuola materna comunale.

L'asilo nido comunale continua ad operare e grazie al contributo della Regione Lazio le rette non hanno subito variazioni sostanziali dall'inizio del mandato. Inoltre i genitori dall'anno educativo 2019/2020 beneficiamo di un contributo sulle rette erogato dalla Regione Lazio.

- Ciclo dei rifiuti:

Il servizio di raccolta rifiuti nel periodo del mandato ha subito diverse variazioni.

Infatti nel 2016 era gestito in convenzione con l'Unione dei Comuni della Nova Sabina. Dal questo Ente ha aderito all'Associazione dei Comuni della Bassa Sabina ed ha trasferito alla stessa il servizio. Recentemente dal 1/2/2021 il servizio è tornato nella gestione diretta di questo Ente che lo ha affidato con un contratto ventennale alla soc.S.A.PRO.DI.R. s.r.l. società partecipata a capitale pubblico tra la Provincia e i Comuni della stessa. Obiettivo del cambiamento è l'efficientamento del servizio e l'abbattimento dei costi.

- Sociale:

Attraverso la gestione ass.ta del servizio con il Distretto Sociale della Bassa Sabina, sono stati gestiti ed attuati diversi progetti di inserimento sociale ed integrazione lavorativa per soggetti in particolari condizioni sociali. Assistenza alle persone per assegni sociali e di maternità. Ricovero in RSA. Dal 2020, a seguito dell'emergenza sanitaria da Covid 19, sono stati resi servizi per l'erogazione di contributi a sostegno della locazione per soggetti in particolari condizioni sociali ed economiche. Sono stati erogati i buoni alimentari, assegnati dalla protezione civile e dalla Regione Lazio in favore di famiglie in particolari condizioni di disagio lavorativo e sociale derivanti dall'emergenza sanitaria.

- Turismo:

E' stata attivata una politica volta al recupero ed alla valorizzazione del territorio e delle emergenze archeologiche e storiche presenti quali l'area di Forum Novum in Vescovio, l'antico fontanile in loc.Vescovio, il pozzo romano lungo la strada Romana Vecchia il vecchio ponte in loc.Pontecese, nonché l'antico borgo di Rocchettine.

### 3.1.2 - Valutazione delle performance:

La valutazione delle performance e delle prestazioni individuali viene effettuata in applicazione di quanto previsto dal Regolamento Comunale approvato dalla Giunta Comunale con atto n.139 del 28/12/2013 ed adeguato ai principi stabiliti dal D.Lgs.150/2009.

**3.1.3 - Controllo sulle società partecipate (art. 147-quater del T.U.E.L.):**

- Dal 21/10/2011 con atto di C.C.n.37 del 21/10/2011, questo Ente ha aderito alla Società a capitale misto pubblico privato S.A.PRO.DI.R. S.R.L. per una quota pari allo 0,71% fino al 27/6/2017, data dalla quale questo Ente, con atto di C.C.n.13, ha stabilito di recedere.
- Dal 1/2/2021 questo Ente, con l'affidamento del servizio di raccolta rifiuti alla soc.S.A.PRO.DI.R. s.r.l. è rientrato nella Società.

## PARTE III - SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

## 1 - Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente

ENTRATE (in euro)	2016	2017	2018	2019	2020 (dati pre-consuntivo)	Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
<b>Entrate correnti</b>	1.366.378,50	1.249.883,42	1.256.756,93	1.218.884,97	1.504.125,20	10,08
<b>Titolo 4 - Entrate in conto capitale</b>	145.911,16	222.691,76	330.031,73	652.942,29	2.826.275,45	1837
<b>Titolo 5 - Entrate da riduzioni di attività finanziarie</b>	0,00	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	
<b>Titolo 6 – Accensione di prestiti</b>	0,00	0,00 €	50.000,00	0,00 €	59.360,00	100
<b>Titolo 7 – Anticipazioni da istituto tesoriere</b>	0,00	1.198.993,22	0,00	706.917,86	337.601,75	100
<b>Totale</b>	1.512.289,66	2.671.568,40	1.636.788,66	2.578.745,12	4.727.362,40	

SPESE (in euro)	2016	2017	2018	2019	2020 (dati pre-consuntivo)	Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
<b>Titolo 1 - Spese correnti</b>	1.269.522,56	1.136.407,33	1.156.328,16	1.159.386,41	1.291.523,65	1,7
<b>Titolo 2 - Spese in conto capitale</b>	193.695,40	210.829,12	395.036,57	606.758,36	2.890.027,45	1392
<b>Titolo 3 – Spese per incremento di attività finanziarie</b>						
<b>Titolo 4 – Rimborso prestiti</b>	51.129,66	53.136,12	54.909,08	58.880,64	51.768,35	1,2
<b>Titolo 5 – Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere</b>	102.910,88	1.198.993,22	620.143,15	706.917,86	337.601,75	228,10
<b>Totale</b>	1.617.258,50	2.599.365,79	2.226.416,97	2.531.943,27	4.570.921,20	

PARTITE DI GIRO (in euro)	2016	2017	2018	2019	2020 (dati pre-consuntivo)	Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
<b>Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro</b>	976.299,94	541.546,58	932.323,41	586.298,98	1.334.209,40	36,7
<b>Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro</b>	873.389,06	541.546,58	932.323,41	586.298,98	1.334.209,40	52,8

Comune di TORRI IN SABINA – Relazione di Fine Mandato

2 - Equilibrio di parte corrente e di parte capitale del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

Equilibrio Economico-Finanziario		2016	2017	2018	2019	2020
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		13.308,73	0,00	0,00	29.730,33	0,00
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	2.832,96	2.832,96	2.832,96	2.832,96
B) Entrate Titoli 1 - 2 - 3	(+)	1.366.378,50	1.249.883,42	1.256.656,93	1.218.884,97	1.468.125,40
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1 - Spese correnti	(-)	1.269.522,56	1.136.407,33	1.156.328,16	1.159.386,41	1.291.353,65
DD) Fondo Pluriennale Vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale annuo dei mutui e prestiti	(-)	51.129,66	53.136,12	54.909,08	58.880,64	51.768,35
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013 e successive modifiche e</i>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Somma finale (G = A-AA+B+C-D-DD-E-F)		45.726,28	57.507,01	42.586,73	-2.215,04	122.170,44
<b>ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI</b>						
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti	(+)	0,00	19.223,56	19.579,15	19.942,14	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
J) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00	15.000,00	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	55.000,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (*) O = G+H+I-L+M</b>		<b>45.726,28</b>	<b>76.730,57</b>	<b>62.165,88</b>	<b>32.727,10</b>	<b>67.170,44</b>
Equilibrio Economico-Finanziario		2016	2017	2018	2019	2020
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	0,00	11.400,00	15.570,00	0,00	0,00
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	47.784,26	0,00	0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4 - 5 - 6	(+)	145.911,16	222.691,76	380.031,73	652.942,29	2.885.635,45
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00	15.000,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	55.000,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	193.695,40	210.829,12	395.036,57	606.758,36	2.890.027,45
UU) Fondo Pluriennale Vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U</b>		<b>0,02</b>	<b>23.262,64</b>	<b>565,16</b>	<b>31.183,93</b>	<b>50.608,00</b>
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO FINALE W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y</b>		<b>45.726,30</b>	<b>99.993,21</b>	<b>62.731,04</b>	<b>63.911,03</b>	<b>117.778,44</b>

**3 - Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo**

Anno: 2016

Riscossioni	(+)	1.762.392,18
Pagamenti	(-)	1.826.629,01
Differenza		-64.236,83
Residui attivi	(+)	726.197,42
FPV iscritto in entrata	(+)	47.784,26
Residui passivi	(-)	664.018,55
FPV iscritto in spesa parte corrente	(-)	0,00
FPV iscritto in spesa parte conto capitale	(-)	0,00
Differenza		109.963,13
Avanzo (+) o Disavanzo (-)		45.726,30

Anno: 2017

Riscossioni	(+)	2.564.412,50
Pagamenti	(-)	2.645.818,07
Differenza		-81.405,57
Residui attivi	(+)	648.702,48
FPV iscritto in entrata	(+)	0,00
Residui passivi	(-)	495.094,30
FPV iscritto in spesa parte corrente	(-)	0,00
FPV iscritto in spesa parte conto capitale	(-)	0,00
Differenza		153.608,18
Avanzo (+) o Disavanzo (-)		72.202,61

Anno: 2018

Riscossioni	(+)	2.480.947,85
Pagamenti	(-)	2.551.174,80
Differenza		-70.226,95
Residui attivi	(+)	708.207,37
FPV iscritto in entrata	(+)	0,00
Residui passivi	(-)	607.565,57
FPV iscritto in spesa parte corrente	(-)	0,00
FPV iscritto in spesa parte conto capitale	(-)	0,00
Differenza		100.641,80
Avanzo (+) o Disavanzo (-)		30.414,85

Anno: 2019

Riscossioni	(+)	2.204.112,75
Pagamenti	(-)	2.093.659,35
Differenza		110.453,40
Residui attivi	(+)	960.931,35
FPV iscritto in entrata	(+)	0,00
Residui passivi	(-)	1.024.582,90
FPV iscritto in spesa parte corrente	(-)	0,00
FPV iscritto in spesa parte conto capitale	(-)	0,00
Differenza		-63.651,55
Avanzo (+) o Disavanzo (-)		46.801,85

## Comune di TORRI IN SABINA – Relazione di Fine Mandato

Anno: 2020

Riscossioni	(+)	3.253.831,08
Pagamenti	(-)	2.594.497,81
Differenza		659.333,27
Residui attivi (pre-consuntivo)	(+)	2.771.740,92
FPV iscritto in entrata	(+)	0,00
Residui passivi (pre-consuntivo)	(-)	3.310.462,79
FPV iscritto in spesa parte corrente	(-)	0,00
FPV iscritto in spesa parte conto capitale	(-)	0,00
Differenza		-538.721,87
Avanzo (+) o Disavanzo (-)		120.611,40

\*Ripetere per ogni anno del mandato



### 4 - Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Descrizione	2016	2017	2018	2019	2020 (dati pre-consuntivo)
Fondo cassa al 31 dicembre	13.308,73	0,00	29.730,33	0,00	521.889,59
Totale residui finali attivi	1.811.659,62	1.722.216,40	1.888.260,33	2.297.975,12	4.640.091,41
Totale residui finali passivi	1.032.674,53	814.788,90	1.014.059,30	1.409.179,80	4.152.361,63
FPV di parte corrente SPESA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FPV di parte capitale SPESA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Risultato di amministrazione</b>	<b>778.985,09</b>	<b>907.427,50</b>	<b>903.931,36</b>	<b>888.795,32</b>	<b>1.009.619,37</b>
Utilizzo anticipazione di cassa	SI	SI	SI	SI	SI

5 – Avanzo di amministrazione

Esercizio finanziario 2016*		
Fondo cassa iniziale	(+)	13.308,73
Riscossioni	(+)	3.027.989,02
Pagamenti	(-)	3.041.297,75
Differenza	(+)	0,00
Residui attivi	(+)	1.811.659,62
Residui passivi	(-)	1.032.674,53
FPV	(-)	0,00
Differenza		0,00
Avanzo (+) o Disavanzo (-)		778.985,09

Esercizio finanziario 2017*		
Fondo cassa iniziale	(+)	0,00
Riscossioni	(+)	3.262.217,57
Pagamenti	(-)	3.262.217,57
Differenza	(+)	0,00
Residui attivi	(+)	1.722.216,40
Residui passivi	(-)	814.788,90
FPV	(-)	0,00
Differenza		0,00
Avanzo (+) o Disavanzo (-)		907.427,50

Esercizio finanziario 2018*		
Fondo cassa iniziale	(+)	0,00
Riscossioni	(+)	2.943.006,98
Pagamenti	(-)	2.913.276,65
Differenza	(+)	29.730,33
Residui attivi	(+)	1.888.260,33
Residui passivi	(-)	1.014.059,30
FPV	(-)	0,00
Differenza		0,00
Avanzo (+) o Disavanzo (-)		903.931,36

Esercizio finanziario 2019*		
Fondo cassa iniziale	(+)	29.730,33
Riscossioni	(+)	2.680.309,39
Pagamenti	(-)	2.710.039,72
Differenza	(+)	0,00
Residui attivi	(+)	2.297.975,12
Residui passivi	(-)	1.409.179,80
FPV	(-)	
Differenza		
Avanzo (+) o Disavanzo (-)		888.795,32

Esercizio finanziario 2020**		
Fondo cassa iniziale	(+)	0,00
Riscossioni	(+)	3.683.668,36
Pagamenti	(-)	3.161.778,77
Differenza	(+)	521.889,59
Residui attivi	(+)	4.640.091,41
Residui passivi	(-)	4.152.361,63
FPV	(-)	
Differenza		
Avanzo (+) o Disavanzo (-)		1.009.619,37

* [Dati a Rendiconto]
**[Dati pre revisione residui]

Comune di TORRI IN SABINA – Relazione di Fine Mandato

6 – Gestione dei residui. Totale residui di inizio e fine mandato

RESIDUI ATTIVI  Primo anno del mandato	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	304.650,70	132.938,11	0,00	2.674,53	301.976,17	169.038,06	280.134,94	449.173,00
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	457.583,50	113.205,67	0,00	6.942,72	450.640,78	337.435,11	216.871,36	554.306,47
Titolo 3 - Extratributarie	507.570,46	296.848,90	0,00	17.604,83	489.965,63	193.116,73	135.419,99	328.536,72
<b>Parziale titoli 1+2+3</b>	<b>1.269.804,66</b>	<b>542.992,68</b>	<b>0,00</b>	<b>27.222,08</b>	<b>1.242.582,58</b>	<b>699.589,90</b>	<b>632.426,29</b>	<b>1.332.016,19</b>
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	1.053.051,75	700.257,52	0,00	0,00	1.053.051,75	352.794,23	88.639,47	441.433,70
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti	8.090,02	0,00	0,00	0,00	8.090,02	8.090,02	0,00	8.090,02
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere / cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Servizi per conto di terzi e partite di giro	47.334,69	22.346,64	0,00	0,00	47.334,69	24.988,05	5.131,66	30.119,71
<b>Totale titoli 1+2+3+4+5+6+7+9</b>	<b>2.378.281,12</b>	<b>1.265.596,84</b>	<b>0,00</b>	<b>27.222,08</b>	<b>2.351.059,04</b>	<b>1.085.462,20</b>	<b>726.197,42</b>	<b>1.811.659,62</b>

Comune di TORRI IN SABINA – Relazione di Fine Mandato

<b>RESIDUI ATTIVI</b>	<b>Iniziali</b>	<b>Riscossi</b>	<b>Maggiori</b>	<b>Minori</b>	<b>Riaccertati</b>	<b>Da riportare</b>	<b>Residui provenienti dalla gestione di competenza</b>	<b>Totale residui di fine gestione</b>
<b>Ultimo anno del mandato (pre-consuntivo 2020)</b>	<b>a</b>	<b>b</b>	<b>c</b>	<b>d</b>	<b>e=(a+c-d)</b>	<b>f=(e-b)</b>	<b>g</b>	<b>h=(f+g)</b>
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	587.326,12	172.184,59	0,00	0,00	587.326,12	415.141,53	162.983,17	578.124,70
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	552.573,40	70.644,98	0,00	0,00	552.573,40	481.928,42	118.444,39	600.372,81
Titolo 3 - Extratributarie	317.678,13	72.446,79	212,65	0,00	317.890,78	245.443,99	89.275,39	334.719,38
<b>Parziale titoli 1+2+3</b>	<b>1.457.577,65</b>	<b>315.276,36</b>	<b>212,65</b>	<b>0,00</b>	<b>1.457.790,30</b>	<b>1.142.513,94</b>	<b>370.702,95</b>	<b>1.513.216,89</b>
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	747.548,98	49.165,95	0,00	0,00	747.548,98	698.383,03	2.395.319,80	3.093.702,83
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti	50.126,98	50.000,00	0,00	0,00	50.126,98	126,98	200,00	326,98
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere / cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Servizi per conto di terzi e partite di giro	42.721,51	15.394,97	0,00	0,00	42.721,51	27.326,54	5.518,17	32.844,71
<b>Totale titoli 1+2+3+4+5+6+7+9</b>	<b>2.297.975,12</b>	<b>429.837,28</b>	<b>212,65</b>	<b>0,00</b>	<b>2.298.187,77</b>	<b>1.868.350,49</b>	<b>2.771.740,92</b>	<b>4.640.091,41</b>

Comune di TORRI IN SABINA – Relazione di Fine Mandato

RESIDUI PASSIVI  Primo anno del mandato	Iniziali	Pagati	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - Spese correnti	508.093,75	325.855,94	0,00	12.511,30	495.582,45	169.726,51	377.477,52	547.204,03
Titolo 2 - Spese in conto capitale	859.046,62	678.550,71	0,00	0,00	859.046,62	180.495,91	162.942,14	343.438,05
Titolo 3 – Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 – Spese per rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	16.325,73	16.325,73
Titolo 5 - Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere / cassiere	183.547,90	183.547,90	0,00	0,00	183.547,90	0,00	102.910,88	102.910,88
Titolo 7 – Spese per conto di terzi e partite di giro	45.147,75	26.714,19	0,00	0,00	45.147,75	18.433,56	4.362,28	22.795,84
<b>Totale titoli 1+2+3+4+5+7</b>	<b>1.595.836,02</b>	<b>1.214.668,74</b>	<b>0,00</b>	<b>12.511,30</b>	<b>1.583.324,72</b>	<b>368.655,98</b>	<b>664.018,55</b>	<b>1.032.674,53</b>

RESIDUI PASSIVI  Ultimo anno del mandato (pre-consuntivo 2020)	Iniziali	Pagati	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - Spese correnti	444.346,40	294.057,15	0,00	0,00	444.346,40	150.289,25	513.982,04	664.271,29
Titolo 2 - Spese in conto capitale	833.383,37	170.760,08	0,00	0,00	833.383,37	662.623,29	2.780.922,67	3.443.545,96
Titolo 3 – Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 – Spese per rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere / cassiere	91.363,31	91.363,31	0,00	0,00	91.363,31	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 – Spese per conto di terzi e partite di giro	40.086,72	11.100,42	0,00	0,00	40.086,72	28.986,30	15.558,08	44.544,38
<b>Totale titoli 1+2+3+4+5+7</b>	<b>1.409.179,80</b>	<b>567.280,96</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.409.179,80</b>	<b>841.898,84</b>	<b>3.310.462,79</b>	<b>4.152.361,63</b>

**Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza**

Residui attivi al 31.12.2020	2017 e precedenti	2018	2019	2020	Totale residui da pre-consuntivo 2020
<b>CORRENTI</b>					
TITOLO 1 ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA	291.630,80	62.367,35	61.143,38	162.983,17	578.124,70
TITOLO 2 TRASFERIMENTI CORRENTI	310.925,86	99.435,09	71.567,47	118.444,39	600.372,81
TITOLO 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	139.394,45	57.577,32	48.472,22	89.275,39	334.719,38
<b>Totale</b>	<b>741.951,11</b>	<b>219.379,76</b>	<b>181.183,07</b>	<b>370.702,95</b>	<b>1.513.216,89</b>
<b>CONTO CAPITALE</b>					
TITOLO 4 ENTRATE IN CONTO CAPITALE	134.008,20	58.007,42	506.367,41	2.395.319,80	3.093.702,83
TITOLO 5 ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 6 ACCENSIONI DI PRESTITI	126,98	0,00	0,00	200,00	326,98
<b>Totale</b>	<b>134.008,20</b>	<b>58.007,42</b>	<b>506.367,41</b>	<b>2.395.319,80</b>	<b>3.094.029,81</b>
TITOLO 7 ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE / CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 9 ENTRATE PER CONTO DI TERZI E PARTITE DI GIRO	23.042,99	3.444,31	839,24	5.518,17	32.844,71
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>899.002,30</b>	<b>280.831,49</b>	<b>688.389,72</b>	<b>2.771.540,92</b>	<b>4.640.091,41</b>

Comune di TORRI IN SABINA – Relazione di Fine Mandato

Residui passivi al 31.12.2020	2017 e precedenti	2018	2019	2020	Totale residui da pre- consuntivo 2020
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	85.829,83	23.847,53	40.611,89	513.982,04	664.271,29
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	82.512,32	77.741,51	502.369,46	2.780.922,67	3.443.545,96
TITOLO 3 SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 4 RIMBORSO DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 5 CHIUSURA DI ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE / CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 7 SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI	16.953,70	4.925,79	7.106,81	15.558,08	44.544,38
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>185.295,85</b>	<b>106.514,83</b>	<b>550.088,16</b>	<b>3.310.462,79</b>	<b>4.152.361,63</b>

**Rapporto tra competenze e residui**

	2016	2017	2018	2019	2020 (preconsuntivo)
Percentuale tra residui attivi titoli I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	39,00%	29,43%	25,28%	30,33%	22,66%

**7- Patto di Stabilità interno/Pareggio di Bilancio**

Indicare la posizione dell'ente negli anni del periodo del mandato rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno/pareggio di bilancio;

*[indicare "S" se è stato soggetto al patto; "NS" se non è stato soggetto; indicare "E" se è stato escluso dal patto per disposizioni di legge. (Per i comuni da 1001 a 5000 ab., l'art. 31 della legge di stabilità 2012, ha stabilito l'obbligo di concorso dell'anno 2013)]*

2016	2017	2018	2019	2020
S	S	S	S	S

**8.1 -** Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno/pareggio di bilancio:

L'ente ha sempre rispettato il pareggio di bilancio come da certificazione del MEF fino al 2018 e successivamente con l'applicazione delle nuove norme.

**8 - Indebitamento**

**8.1 - Evoluzione indebitamento dell'ente:**

*[indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti (Tit. V - ctg. 2-4)]*

(Questionario Corte dei Conti-bilancio di previsione)

	2016	2017	2018	2019	2020
Residuo debito finale	1.888.120,77	1.834.773,50	1.829.864,42	1.770.752,82	1.769.725,18
Popolazione residente	1258	1240	1225	1230	1239
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	1.500,89	1.479,65	1.493,76	- 1.439,63	1.428,35

## Comune di TORRI IN SABINA – Relazione di Fine Mandato

### 8.2 - Rispetto del limite di indebitamento:

(Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del T.U.E.L.)

	2016	2017	2018	2019	2020
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL)	5,47	5,50	5,52	5,39	5,48

### 9 - Conto del patrimonio in sintesi

(Indicare i dati relativi al primo anno di mandato ed all'ultimo, ai sensi dell'art. 230 del T.U.E.L.)

Anno 2016 (\*)

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	334.402,11	Patrimonio netto	3.788.786,76
Immobilizzazioni materiali	6.648.868,88		
Immobilizzazioni finanziarie	0,00 €		
Rimanenze	0,00 €		
Crediti	1.892.296,64		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00 €	Conferimenti	5.086.780,87
Disponibilità liquide	0,00 €	Debiti	0,00 €
Ratei e risconti attivi	0,00 €	Ratei e risconti passivi	0,00 €
<b>Totale</b>	<b>8.875.567,63</b>	<b>Totale</b>	<b>8.875.567,63</b>

(\*) Il primo anno è l'ultimo rendiconto approvato alla data delle elezioni e l'ultimo anno è riferito all'ultimo rendiconto approvato.

Comune di TORRI IN SABINA – Relazione di Fine Mandato

Anno 2019 (\*)

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	13.356,01	Patrimonio netto	3.442.455,15
Immobilizzazioni materiali	3.415.531,70		
Immobilizzazioni finanziarie	0,00 €		
Rimanenze	0,00 €		
Crediti	1.649.946,61		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00 €	Conferimenti	2.832.855,87
Disponibilità liquide	29.730,33	Debiti	29.431,00
Ratei e risconti attivi	0,00 €	Ratei e risconti passivi	2.563.609,99
<b>Totale</b>	<b>8.868.352,01</b>	<b>Totale</b>	<b>0,00 €</b>

(\*) Il primo anno è l'ultimo rendiconto approvato alla data delle elezioni e l'ultimo anno è riferito all'ultimo rendiconto approvato.

10.1 - Riconoscimento debiti fuori bilancio.

DATI RELATIVI AI DEBITI FUORI BILANCIO

Descrizione	2016	2017	2018	2019	2020
Sentenza esecutive	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Copertura di disavanzi di consorzi, aziende speciali e di istituzioni	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricapitalizzazione	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Procedure espropriative o di occupazione d'urgenza per opere di pubblica utilità	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Acquisizione di beni e servizi	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
<b>Totale</b>	<b>0,00 €</b>				

**ESECUZIONE FORZATA**

Descrizione	2016	2017	2018	2019	2020
Procedimenti di esecuzione forzata	0	0	0	0	0

(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola.

L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque;

L'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.

(2) Art. 194 Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 267/2000.

Indicare se esistono debiti fuori bilancio ancora da riconoscere. In caso di risposta affermativa indicare il valore.

Allo stato attuale non ci sono debiti fuori bilancio da riconoscere, ne procedimenti di esecuzione forzata.

**11 - Spesa per il personale**

**11.1 - Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:**

	2016	2017	2018	2019	2020
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557, 557-quater e 562 della L. 296/2006)*	480.592,67	480.592,67	480.592,67	480.592,67	480.592,67
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557, 557-quater e 562 della L.296/2006	426.514,35	428.318,97	447.014,68	424.946,72	406.469,17
Rispetto del limite	<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO				
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	36,52%	40,12%	41,16%	39,17%	34,05%

\* linee Guida al rendiconto della Corte dei Conti

**11.2 - Spesa del personale pro-capite:**

	2016	2017	2018	2019	2020
Spesa personale* Abitanti	368,51	367,68	388,55	369,22	354,92

\* Spesa di personale da considerare: intervento 01 + intervento 03 + IRAP

**11.3 - Rapporto abitanti dipendenti:**

	2016	2017	2018	2019	2020
Abitanti Dipendenti	104,83	103,33	111,36	136,66	95,30

**11.4 - Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.**

Nel periodo considerato non sono stati instaurati rapporti di lavoro flessibile.

**11.5 - Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge.**

Nel periodo considerato non sono stati instaurati rapporti di lavoro flessibile.

**11.6 - Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle Istituzioni:**

Nel periodo considerato non sono stati instaurati rapporti di lavoro flessibile.

**11.7 - Fondo risorse decentrate.**

Indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata:

	2016	2017	2018	2019	2020
Fondo risorse decentrate	10.085,20	13.384,82	13.384,82	13.147,00	12.917,00

**11.8 - Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs. 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni):**

Nessuna.

**PARTE IV - RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO**

**1 - Rilievi della Corte dei conti**

- Attività di controllo:

*(indicare se l'ente è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della Legge 266/2005. Se la risposta è affermativa riportare in sintesi il contenuto)*

L'Ente non è stato soggetto ad attività di controllo della Corte dei Conti

- Attività giurisdizionale:

*(indicare se l'ente è stato oggetto di sentenze. Se la risposta è affermativa, riportare in sintesi il contenuto)*

**2 - Rilievi dell'Organo di revisione**

L'Ente non è stato oggetto di rilievi da parte del revisore dei Conti.

**3 - Rilievi da organismi esterni**

a) Sentenza n.01335/2020 emessa dal TAR LAZIO a favore di questo Ente di rigetto del ricorso presentato dalla Regione Lazio e la condanna di quest'ultima al pagamento delle quote relative alle spese di personale (ex LSU - contratti a tempo determinato) per il 1° semestre 2014 pari ad € 112.977,60.

**4 - Azioni intraprese per contenere la spesa**

*(descrivere, in sintesi, i tagli effettuati nei vari settori/servizi dell'ente, quantificando i risparmi ottenuti dall'inizio alla fine del mandato:)*

Si è proseguito nella gestione associata dell'ufficio tecnico, e ad ampliare la gestione ass.ta del servizio di segreteria ed attualmente si è passati ad una gestione propria del servizio dei rifiuti al fine di contenere il costo del servizio che attraverso la gestione associata con Unione aveva subito un notevole aumento.

	2016	2020 (dati pre-consuntivo)	Risparmio
<b>Costo della politica (Missioni e gettoni)</b>	25.199,16	22.398,00	2.801,16
<b>Costo assistenza ad personam</b>	0,00	0,00	0,00
<b>Costo stampati e cancelleria</b>	4.605,73	3.671,75	933,98
<b>Costo spese postali</b>	1.643,20	2.028,55	0,00
<b>Costo campi estivi – grest - cre</b>	0,00	0,00	0,00





**Comune di TORRI IN SABINA – Relazione di Fine Mandato**

**1.3 - Provvedimenti adottati per la cessione/alienazione quote di società partecipate a seguito di interventi di razionalizzazione ai sensi degli artt. 20 e 24 del D.L. n. 175/2016 (ove presenti):**

<b>Denominazione</b>	<b>Oggetto</b>	<b>Estremi provvedimento cessione</b>	<b>Stato attuale/procedura</b>

Tale è la relazione di fine mandato del Comune di Torri in Sabina che viene trasmessa al revisore del conti per la prevista certificazione.

LI 31/03/2021



**Il Sindaco**

Dr. Michele CONCEZZI

**CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE**

Al sensi degli articoli 239 e 240 del T.U.E.L., si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono al dati economico - finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del T.U.E.L. o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

LI 06.04.2021

**L'organo di revisione economico finanziaria<sup>(\*)</sup>**

Dr. Mauro CERNESI

\* Va indicato il nome e cognome del revisore ed in corrispondenza la relativa sottoscrizione.

## Comune di TORRI IN SABINA – Relazione di Fine Mandato

---

La suesesa relazione di fine mandato del Comune di Torri in Sabina, corredata della certificazione del revisore dei conti, è stata trasmessa alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti in data 07/04/2021 - PROT. 1880.

07/04/2021



Il Sindaco

Dr. Michele CONCEZZI