

Prot. 3205 del 07/05/2016

Comune di TORRI IN SABINA (Prov. RIETI)

## Incarico per l'autenticazione di copie e sottoscrizioni

### IL SINDACO

Visti gli artt. 18 e 21 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, recante: «Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa» e successive modificazioni;

Considerata la opportunità, allo scopo di rendere più spedito il disbrigo delle pratiche e più sollecito il rilascio delle certificazioni da parte dell'ufficio, di attribuire ai funzionari comunali tutte le funzioni previste dai citati articoli;

### CONFERISCE

al/alla Sig./ra SERENA TIZIANA nato/a a RIETI, il 21.06.1960, DIPENDENTE COMUNALE

l'incarico di autenticare le copie e le sottoscrizioni di atti.

Il presente atto viene inviato al Sig. Prefetto, in triplice originale, per il deposito.

Firma per esteso

*Serena Tiziana*  
(per accettazione e deposito)

Firma abbreviata

*ST*

Dalla Residenza comunale, il 07.06.2016



IL SINDACO

CONCEZZI DOTT. MICHELE

*[Signature]*

N. 3205 LI 07.06.2016

ALLA PREFETTURA  
UFFICIO TERRITORIALE DEL GOVERNO  
di RIETI

PREFETTURA  
UFFICIO TERRITORIALE DEL GOVERNO

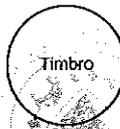
di .....

N. ....

Li .....

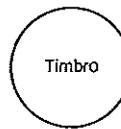
Per il deposito e gli atti di codesto ufficio, si trasmette in triplice originale.

VISTO: Per ricevuta si ritorna un originale.



IL SINDACO

*[Signature]*



IL PREFETTO

.....