

COMUNE DI TORRI IN SABINA

Provincia di Rieti

Piazza Roma, 6 – c.a.p.02049 – c.f.00110270576 – tel e fax 0765/62004-62012

– e-mail torriinsabina@tiscali.it –

==°°°°°°°°°°==

Prot.n. 3392 del 17.6.2016

OGGETTO: Nomina responsabili degli uffici e dei servizi. Art.50 D.Lgs.267/2000.

IL SINDACO

DATO ATTO che il 5 giugno 2016 si sono svolte le consultazioni elettorali per il rinnovo del Sindaco e dei Consigli Comunali;

- che pertanto occorre procedere alla nomina dei responsabili degli uffici e dei servizi al fine di una corretta e continua gestione amministrativa dell'Ente;

VISTO il comma 2 dell'art.109 del t.u. sull'ordinamento degli Enti locali (d.lgs.18 agosto 2000, n.267), ai sensi del quale:

“Nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'articolo 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'art.97, comma 4, lettera d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli uffici o servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione”;

VISTO:

- il C.C.N.L. comparto Regioni-Autonomie locali vigente, in ordine ai Comuni, come il presente, privi di posizioni dirigenziali;
- la nuova dotazione organica del personale dipendente, approvata con deliberazione di Giunta comunale n.51 in data 08/04/2004, esecutiva;
- il Regolamento comunali sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di Giunta comunale n.145 del 22/12/2002;
- in particolare l'art.7 del citato regolamento nel quale sono individuate le aree in cui è articolato l'ordinamento di questo Ente;

CONSIDERATO che il comma 2 dell'art.109 prevede la facoltà del Sindaco di attribuire espressamente ai responsabili degli uffici o dei servizi, nominalmente individuati, le funzioni enumerate in elenco non tassativo dall'art.107, commi 2 e 3, del medesimo t.u.;

PRESO ATTO, altresì, che secondo l'interpretazione del ministero dell'interno (circolare 22 giugno 1998, n.3/98), il Sindaco ha facoltà di ripartire dette funzioni tra i responsabili degli uffici e dei servizi, da un lato, e il Segretario comunale dall'altro, in applicazione dell'art.7, comma 68, lett.c) della legge 127/97 ora recepito nel comma 4, lett.d) dell'art.97 del t.u.sull'ordinamento degli Enti locali;

RITENUTO di adeguarsi, nel presente provvedimento, alla già autorevole interpretazione del Ministero dell'interno;

RITENUTO, per quanto sopra espresso, di accertare, con il presente atto ricognitivo, che ai dipendenti espressamente sotto elencati competono le responsabilità gestionali e la correlativa competenza ad adottare i conseguenti atti aventi rilevanza esterna, in relazione alle strutture ed agli uffici sotto precisati a fianco di ciascuno di essi, attribuendo loro tutte le funzioni di cui ai commi 2 e 3 dell'art.107 del t.u. anzi menzionato per combinato disposto con l'art.109 del medesimo testo unico, salvo verifica annuale dell'effettivo svolgimento di tali funzioni, sulla base delle rivelazioni da effettuarsi a cura del servizio di controllo interno, che è preposto ad accettare, entro la chiusura dell'esercizio finanziario, i risultati ottenuti, che, in caso negativo, possono comportare la revoca, previo contraddittorio, della corresponsione della relativa indennità eventualmente riconosciuta, (ex art.9, comma 4 del C.C.N.L. 31 marzo 1999), od anche prima della scadenza dell'incarico, qualora sussistano precisi riscontri per ritenere che i responsabili si sottraggano in tutto o in parte rilevante al dovere di adozione degli atti di pertinenza.

COMUNE DI TORRI IN SABINA

Provincia di Rieti

• Piazza Roma, 6 – c.a.p.02049 – c.f.00110270576 – tel e fax 0765/62004-62012

– e-mail torriinsabina@tiscali.it –

==o==o==o==o==o==

| Dipendente | Cat | Posizione organizzativa con responsabilità nel seguenti settori |
|-------------------|------|--|
| SERENA Tiziana | D/D4 | AREA AMMINISTRATIVO – CONTABILE Servizi: Finanziario – Contabile – Tributi – Entrate patrimoniali – Amministrativi – Personale Generali – di Segreteria. |

RITENUTO di dare atto che trattasi di atto ricognitivo delle mansioni di responsabilità dei singoli dipendenti con particolare riferimento alla firma di atti aventi efficacia esterna;

VISTO lo Statuto Comunale;

SENTITO il parere favorevole del Segretario Comunale;

VISTO il D.Lgs.267/2000;

DECRETA

1. per le ragioni esposte in narrativa i dipendenti di cui in premessa sono nominati responsabili di tutte le funzioni gestionali, previste dall'art.107, commi 2 e 3 del T.U. 267/2000, relative alle aree di appartenenza ed ai servizi ed uffici a fianco di ciascuno elencati.
2. si dà atto che il presente provvedimento viene adottato in base alla vigente situazione di organico effettivo.
3. di stabilire in € 5.165,00 annue la retribuzione di posizione spettante a ciascun titolare di posizione organizzativa come sopra riportate.
4. Il presente decreto ha validità per l'intero mandato e comunque fino a formale, motivata revoca dello stesso.

IL SINDACO
Dr.Michele CONCEZZI

