



Comune di TORRI in Sabina

Provincia di Rieti

Piazza Roma, n. 6 – CAP 02049
tel. 0765/62004 – fax 0765/62012
e-mail : torriinsabina@tiscali.it

SERVIZIO ASSETTO DEL TERRITORIO

determinazione del responsabile dei servizi tecnici n. **08** del **26.02.2016**

OGGETTO : **IMPEGNO DI SPESA**
affidamento lavori di revisione
Scuolabus – targato DA002EM -
Ditta C.R.A di Marcello TULLI & figli – FORANO (RI)
CIG n.Z9618B97DE del 26.02.2016

Visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs 267/2000.

TORRI in Sabina, li

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(Tiziana SERENA)

.....

EMESSI MANDATI : n.del
n. del

Copia della presente determinazione è stata pubblicata sul sito informatico di questo Comune (art. 32 comma 1 Legge 18.06.2009, n. 69 e s.m.i.) per rimanervi 15 quindici giorni consecutivi (art. 124 c. 1 D.Lgs 18.08.2000, n. 267)

Torri in Sabina li

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- visto il D.M. Interno del 28.12.2015 con il quale è stato prorogato al 31 marzo 2016 il termine per deliberare il bilancio di previsione per l'anno 2016;

- visto il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118, emanato in attuazione degli art.1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42 e recante "Disposizioni in materia di armonizzazioni dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi", ed in particolare:

- l'articolo 11, commi 1 e 14, il quale dispone che a decorrere dall'esercizio 2016 le amministrazioni adottano i nuovi schemi di bilancio e di rendiconto di cui agli allegati 9 e 10 al medesimo decreto;
- l'articolo 11, comma 17, il quale prevede che "in caso di esercizio provvisorio o gestione provvisoria nell'esercizio 2016 gli enti di cui al comma 1 gestiscono gli stanziamenti di spesa previsti nel bilancio pluriennale autorizzatorio 2015-2017 per l'annualità 2016, riclassificati secondo lo schema di cui all'allegato 9";

- richiamato integralmente il punto 8 del Principio contabile applicato alla contabilità finanziaria all. 4/2 al d.lgs. n. 118/2011, dedicato all'esercizio provvisorio e alla gestione provvisoria, in base al quale nel corso dell'esercizio provvisorio:

- gli enti gestiscono gli stanziamenti di spesa previsti nell'ultimo bilancio definitivamente approvato per l'esercizio a cui si riferisce la gestione. Pertanto per l'esercizio provvisorio 2016 assumono rilievo le previsioni contenute nel bilancio di previsione 2015-2017 – annualità 2016, definitivamente approvato;
- possono essere impegnate solo spese correnti e le eventuali spese correlate, riguardanti le partite di giro, mentre per le spese in conto capitale sono ammesse solamente i lavori pubblici o altri interventi di somma urgenza;
- possono essere assunti mensilmente, per ciascun programma, impegni di spesa corrente non superiori a un dodicesimo delle somme complessivamente previste;
- sono escluse dai limiti dei dodicesimi le spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di frazionamento in dodicesimi;
- sono gestite le previsioni del secondo esercizio del PEG dell'anno precedente e non operano le previsioni di cassa;

- dato atto che con delibera di G.C. n. 10 del 26.01.2016 è stato approvato il piano Esecutivo di Gestione provvisorio dell'esercizio 2016, predisposto, ai sensi del D.Lgs. n. 118/2011, sulla base delle previsioni definitive dell'anno 2016 del bilancio pluriennale 2015-2017 definitivamente approvato;

-visto l'art. 107, commi 2 e 3 del D.Lgs 18.08.2000 n. 267, il quale prevede che spettano ai dirigenti tutti compiti che impegnano l'Amministrazione comunale verso l'esterno, non ricompresi espressamente dalla legge e dallo statuto tra le funzioni degli organi di governo e non rientranti tra le funzioni del segretario comunale, nonché tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con atti di indirizzo adottati dall'organo politico;

- visto l'art. 109, comma 2 del D.Lgs n. 267/2000, il quale prevede che nei Comuni privi di qualifica dirigenziale, le funzioni di cui al citato art. 107 commi 2 e 3, possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli uffici e dei servizi:

- vista la Legge 28 dicembre 2015, n. 208, recante le Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge di stabilità per l'anno 2016);

- visto l'art. 23-ter, comma 3, del D.L. 24 giugno 2014 n. 90 e successive modifiche ed integrazioni, ai sensi del quale tutti i comuni possono procedere autonomamente per gli acquisti di beni, servizi e lavori di valore inferiore a 40.000 euro;

- considerato che questo ente può procedere autonomamente agli acquisti di beni servizi e lavori di valore inferiore a 40.000 euro senza dover ricorrere alle forme di aggregazione previste dall'art. 33, comma 3 bis del D.Lgs n. 163/2006;

- visto l'art. 1 comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 e successive modifiche ed integrazioni, ai sensi del quale, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro ed al di sotto della soglia di rilievo comunitario, le pubbliche amministrazioni sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'art. 328, comma 1, del Regolamento di cui al D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207;

- considerato, pertanto, che per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 1.000 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del predetto mercato elettronico della pubblica amministrazione;

- visto l'art. 1 comma 629 della legge 190/2014 (Legge di stabilità per l'anno 2015) con il quale si dispone che per le cessioni di beni e le prestazioni di servizio effettuate nei confronti degli Enti Pubblici Territoriali l'imposta sul valore aggiunto è versata dai medesimi secondo le modalità e i termini fissati con decreto del Ministero dell'economia e delle Finanze;

- vista la deliberazione di G.M. n. 01 del 11.01.2012 con la quale è stato nominato il geom. RONCARA' Luciano responsabile unico del procedimento per la realizzazione di lavori pubblici ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs 12.04.2006, n. 163 e s.m.i.;

- visto il provvedimento del Sindaco in data 11.01.2012 prot. n. 228 con il quale è stato nominato il responsabile dei servizi tecnici;

- atteso che si rende necessario provvedere alla revisione periodica dell'automezzo scuolabus Mercedes targato DA002EM di proprietà comunale;

- che a tal fine, è stata interpellata per le vie brevi l'Autofficina C.R.A. s.r.l. di Marcello TULLI & figli di FORANO (RI) quale ditta di fiducia dell'Ente, che in data 25.02.2016 al n. 1067 di prot. ha rimesso un dettagliato preventivo di spesa dell'importo complessivo di € 140,00;

- ritenuto di dover affidare l'esecuzione dei lavori meglio descritti nel preventivo allegato;

- Visto l'art. 125 del D.Lgs 12.04.2006, n. 163;

- Visto il D.P.R. 05.10.2010, n. 207;

- Visto il Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267;

- Visto lo Statuto comunale;

- Visto il vigente Regolamento di contabilità del Comune:

DETERMINA

1) - di affidare all'Autofficina C.R.A. s.r.l. di Marcello TULLI & figli di FORANO (RI) con sede in Via XXV Aprile, s.n.c. – 02044 – FORANO (RI), i lavori di revisione periodica dell'automezzo scuolabus Mercedes targato DA002EM di proprietà comunale;

2) - di dare atto che i lavori sono meglio descritti e quantificati nell'allegato preventivo di spesa dell'importo di € 140,00;

3) - di assumere, conseguentemente, l'impegno di spesa per l'importo complessivo di € 140,00 sul cp. P.E.G. 101 – MIS. 04 – PROGR. 02 – TIT. 1 del redigendo bilancio del corrente esercizio;

4) - di comunicare l'adozione del presente atto all'Autofficina C.R.A. s.r.l. di Marcello TULLI & figli di FORANO (RI);

5) - di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs n. 267/2000;

6) di dare atto che trattasi di spesa non suscettibile di frazionamenti in dodicesimi;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
-(geom. RONCARA' Luciano)

Visto : IL SINDACO