



# Comune di TORRI in Sabina

## Provincia di Rieti

Piazza Roma, n. 6 – CAP 02049  
tel. 0765/62004 – fax 0765/62012  
e-mail : torriinsabina@tiscali.it

### SERVIZIO ASSETTO DEL TERRITORIO

determinazione del responsabile dei servizi tecnici n. **07** del **26.02.2016**

**OGGETTO :** **IMPEGNO DI SPESA**  
**affidamento lavori di riparazione**  
**veicolo FIAT Punto targa: BT365RZ**  
**Autofficina di MANCINI Massimo – TORRI in Sabina (RI)**  
**CIG n.Z5D18B9D18 del 26.02.2016**

Visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs 267/2000.

TORRI in Sabina, li .....

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
(Tiziana SERENA)

.....

EMESSI MANDATI : n. .... del .....  
n. .... del .....

Copia della presente determinazione è stata pubblicata sul sito informatico di questo Comune (art. 32 comma 1 Legge 18.06.2009, n. 69 e s.m.i.) per rimanervi 15 quindici giorni consecutivi (art. 124 c. 1 D.Lgs 18.08.2000, n. 267)

Torri in Sabina li .....

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- visto il D.M. Interno del 28.12.2015 con il quale è stato prorogato al 31 marzo 2016 il termine per deliberare il bilancio di previsione per l'anno 2016;

- visto il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118, emanato in attuazione degli art.1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42 e recante "Disposizioni in materia di armonizzazioni dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi", ed in particolare:

- l'articolo 11, commi 1 e 14, il quale dispone che a decorrere dall'esercizio 2016 le amministrazioni adottano i nuovi schemi di bilancio e di rendiconto di cui agli allegati 9 e 10 al medesimo decreto;
- l'articolo 11, comma 17, il quale prevede che "in caso di esercizio provvisorio o gestione provvisoria nell'esercizio 2016 gli enti di cui al comma 1 gestiscono gli stanziamenti di spesa previsti nel bilancio pluriennale autorizzatorio 2015-2017 per l'annualità 2016, riclassificati secondo lo schema di cui all'allegato 9";

- richiamato integralmente il punto 8 del Principio contabile applicato alla contabilità finanziaria all. 4/2 al d.lgs. n. 118/2011, dedicato all'esercizio provvisorio e alla gestione provvisoria, in base al quale nel corso dell'esercizio provvisorio:

- gli enti gestiscono gli stanziamenti di spesa previsti nell'ultimo bilancio definitivamente approvato per l'esercizio a cui si riferisce la gestione. Pertanto per l'esercizio provvisorio 2016 assumono rilievo le previsioni contenute nel bilancio di previsione 2015-2017 – annualità 2016, definitivamente approvato;
- possono essere impegnate solo spese correnti e le eventuali spese correlate, riguardanti le partite di giro, mentre per le spese in conto capitale sono ammesse solamente i lavori pubblici o altri interventi di somma urgenza;
- possono essere assunti mensilmente, per ciascun programma, impegni di spesa corrente non superiori a un dodicesimo delle somme complessivamente previste;
- sono escluse dai limiti dei dodicesimi le spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di frazionamento in dodicesimi;
- sono gestite le previsioni del secondo esercizio del PEG dell'anno precedente e non operano le previsioni di cassa;

- dato atto che con delibera di G.C. n. 10 del 26.01.2016 è stato approvato il piano Esecutivo di Gestione provvisorio dell'esercizio 2016, predisposto, ai sensi del D.Lgs. n. 118/2011, sulla base delle previsioni definitive dell'anno 2016 del bilancio pluriennale 2015-2017 definitivamente approvato;

-visto l'art. 107, commi 2 e 3 del D.Lgs 18.08.2000 n. 267, il quale prevede che spettano ai dirigenti tutti compiti che impegnano l'Amministrazione comunale verso l'esterno, non ricompresi espressamente dalla legge e dallo statuto tra le funzioni degli organi di governo e non rientranti tra le funzioni del segretario comunale, nonché tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con atti di indirizzo adottati dall'organo politico;

- visto l'art. 109, comma 2 del D.Lgs n. 267/2000, il quale prevede che nei Comuni privi di qualifica dirigenziale, le funzioni di cui al citato art. 107 commi 2 e 3, possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli uffici e dei servizi:

- vista la Legge 28 dicembre 2015, n. 208, recante le Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge di stabilità per l'anno 2016);

- visto l'art. 23-ter, comma 3, del D.L. 24 giugno 2014 n. 90 e successive modifiche ed integrazioni, ai sensi del quale tutti i comuni possono procedere autonomamente per gli acquisti di beni, servizi e lavori di valore inferiore a 40.000 euro;

- considerato che questo ente può procedere autonomamente agli acquisti di beni servizi e lavori di valore inferiore a 40.000 euro senza dover ricorrere alle forme di aggregazione previste dall'art. 33, comma 3 bis del D.Lgs n. 163/2006;

- visto l'art. 1 comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 e successive modifiche ed integrazioni, ai sensi del quale, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro ed al di sotto della soglia di rilievo comunitario, le pubbliche amministrazioni sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'art. 328, comma 1, del Regolamento di cui al D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207;

- considerato, pertanto, che per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 1.000 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del predetto mercato elettronico della pubblica amministrazione;

- visto l'art. 1 comma 629 della legge 190/2014 (Legge di stabilità per l'anno 2015) con il quale si dispone che per le cessioni di beni e le prestazioni di servizio effettuate nei confronti degli Enti Pubblici Territoriali l'imposta sul valore aggiunto è versata dai medesimi secondo le modalità e i termini fissati con decreto del Ministero dell'economia e delle Finanze;

- vista la deliberazione di G.M. n. 01 del 11.01.2012 con la quale è stato nominato il geom. RONCARA' Luciano responsabile unico del procedimento per la realizzazione di lavori pubblici ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs 12.04.2006, n. 163 e s.m.i.;

- visto il provvedimento del Sindaco in data 11.01.2012 prot. n. 228 con il quale è stato nominato il responsabile dei servizi tecnici;

- dato atto che si rende necessario provvedere a dei lavori di manutenzione ordinaria del veicolo FIAT Punto targato BT 365 RZ di proprietà di questo ente;

- atteso che a tal fine, per le vie brevi, è stata interpellata l'Autofficina di MANCINI Massimo con sede in Via Sant'Egidio s.n.c.– 02049 TORRI in Sabina (RI) quale ditta specializzata, che in data 12.01.2016 al n. 137 di prot. com. ha rimesso un dettagliato preventivo di spesa dell'importo di € 176,00 oltre € 38,72 per I.V.A. 22% così complessivi € 214,72;

- considerato che, ai sensi di quanto disposto dall'art. 125 del Codice dei contratti pubblici e dall'art. 330 del relativo Regolamento di esecuzione, il predetto servizio può essere affidato da questa Amministrazione in economia, mediante ricorso alla procedura di cottimo fiduciario con affidamento diretto previsto dall'art. 125, comma 11, ultimo periodo;

- ritenuto di dover affidare i lavori meglio descritti nel preventivo allegato;

- Visto l'art. 125 del D.Lgs 12.04.2006, n. 163;

- Visto il D.P.R. 05.10.2010, n. 207;

- Visto il Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267;

- Visto lo Statuto comunale;

- Visto il vigente Regolamento di contabilità del Comune:

## **DETERMINA**

1) - di affidare per le ragioni indicate in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate, alla Autofficina MANCINI Massimo con sede in Via Sant'Egidio n. s.n.c. – 02049 – TORRI in Sabina (RI) i lavori di manutenzione ordinaria del veicolo FIAT Punto targato BT 365 RZ di proprietà di questo ente;

2) - di dare atto che i lavori sono meglio descritti e quantificati nel preventivo allegato che prevede una spesa complessiva di € 176,00 oltre € 38,72 per I.V.A. 22% così complessivi € 214,72;

3) - di assumere, conseguentemente, l'impegno di spesa per l'importo complessivo di € 214,72 sul cp. P.E.G. 52 – MIS. 01 – PROGR. 01 – TIT. 1 del redigendo bilancio del corrente esercizio;

4) – di trasmettere copia del presente atto all' Autofficina MANCINI Massimo di TORRI in Sabina (RI)

5) - di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs n. 267/2000;

6) di dare atto che trattasi di spesa non suscettibile di frazionamenti in dodicesimi;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
-(geom. RONCARA' Luciano)

Visto : IL SINDACO